



หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษา สำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา

➤ คุณสมบัติของนิสิตพิการที่มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนทางการศึกษา

1. เป็นคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
2. ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและสถาบันอุดมศึกษาเอกชนในหลักสูตรไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี
3. ไม่ได้ย้ายสาขาวิชาเกินกว่า 2 ครั้ง
4. ไม่ได้ย้ายสถาบันอุดมศึกษาเกินกว่า 2 ครั้ง
5. ไม่เคยได้รับการอุดหนุนทางการศึกษาตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ และยังไม่เคยสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาก่อน
6. หากกำลังศึกษาระดับปริญญาตรีพร้อมกัน 2 สถาบัน มีสิทธิเลือกรับเงินอุดหนุนฯ เพียงสถาบันเดียว

➤ อัตราค่าใช้จ่ายที่ให้การอุดหนุน

ขอบเขตอัตราค่าใช้จ่ายที่ได้รับการอุดหนุน คือค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามรายการที่ปรากฏในประกาศของมหาวิทยาลัย โดยให้นิสิตสามารถเลือกหลักสูตรและลงทะเบียนเรียนได้โดยอิสระ เช่น การเรียนภาคฤดูร้อน ภาคพิเศษ เป็นต้น ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง โดยไม่เกินขอบเขตอัตราค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ตามกลุ่มสาขาต่อปีการศึกษา หากเกินขอบเขตอัตราค่าใช้จ่ายที่ได้รับการอุดหนุน นิสิตจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกินกว่าขอบเขตที่กำหนดเอง

กลุ่มสาขา	อัตราค่าใช้จ่าย/ปีการศึกษา (บาท)
1. สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ 1.1 สาขาที่ขาดแคลน และ/หรือเป็นความต้องการของตลาดแรงงาน ได้แก่ บัญชี เศรษฐศาสตร์ สารสนเทศ นิติศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม โลจิสติกส์ ธุรกิจอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมบริการ และธุรกิจการบิน 1.2 สาขาอื่น ๆ นอกจาก 1.1	60,000 50,000
2. ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	70,000
3. วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	70,000
4. เกษตรศาสตร์	70,000
5. สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	90,000
6. แพทยศาสตร์ สัตวศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	200,000

*หมายเหตุ รายการค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้รับการอุดหนุนทางการศึกษา เช่น ค่าปรับ ค่าหอพัก ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าประกันของเสียหาย ค่าเสื้อผ้า/ค่าชุดกีฬา ค่าของใช้ส่วนตัว ค่าประกันชีวิต ฯลฯ

➤ **ระยะเวลาที่ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษา**

นิสิตจะได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทุกภาคการศึกษา จนนิสิตจบการศึกษาภายในระยะเวลาปกติที่หลักสูตรกำหนด กรณีที่นิสิตไม่จบการศึกษาภายในระยะเวลาตามหลักสูตรกำหนด ให้นิสิตชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเพื่อรายงานไปยังสำนักส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ต่อไป

➤ **การเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา/สถานศึกษา และการระงับและเพิกถอนสิทธิ์ในการขอรับเงินอุดหนุน**

นิสิตที่มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาหรือขอย้ายสถานศึกษา เนื่องจากประสบปัญหาในการศึกษาหรือปัญหาอื่น ๆ ให้แจ้งความประสงค์พร้อมชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเพื่อรายงานไปยังสำนักงานฯ ต่อไป กรณีที่นิสิตย้ายสาขาวิชาหรือสถาบันเกินกว่าสองครั้ง จะไม่มีสิทธิขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา

➤ **การรายงานผลการศึกษา** นิสิตต้องรายงานผลการศึกษาให้ “งานพัฒนาคุณภาพนิสิตพิการ” เป็นประจำทุกภาคการศึกษา จนกว่าจะจบการศึกษา โดยนิสิตจะต้องตั้งใจศึกษาเล่าเรียน มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ตามมหาวิทยาลัยกำหนด และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด



ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตพิการ มหาวิทยาลัยพะเยา

1. ยื่นแบบตรวจสอบคุณสมบัตินิสิตที่ประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตพิการ (DSS 12) ทุกภาคการศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของนิสิตตามหลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการ ในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ

กรณีนิสิตมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ฯ นิสิตมีสิทธิขอรับเงินอุดหนุนฯ และได้รับการยกเว้นเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยงานพัฒนาคุณภาพนิสิตพิการ จะดำเนินการขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนิสิต (นิสิตไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามกำหนดปฏิทินการศึกษา)

หากนิสิตประสงค์สำรองจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไปพลางก่อน ขอให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เพื่อขอรับเงินคืน (ใบเสร็จรับเงินฉบับจริงเท่านั้น)

กรณีมีคุณสมบัติไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ฯ นิสิตไม่มีสิทธิขอรับเงินอุดหนุนฯ ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเองตามกำหนดปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

การยื่นแบบตรวจสอบคุณสมบัตินิสิตที่ประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตพิการ (DSS 12) สามารถยื่นผ่าน 3 ช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ 1 ยื่นทาง QR Code โพรดใช้อีเมลของมหาวิทยาลัย (@up.ac.th) ในการระบุตัวตนของนิสิต

ช่องทางที่ 2 ยื่นทางอีเมล dss@up.ac.th ไฟล์ PDF เท่านั้น

ช่องทางที่ 3 ยื่นแบบตรวจสอบคุณสมบัติฯ ด้วยตนเอง ได้ที่ กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ งานพัฒนาคุณภาพนิสิตพิการ ห้อง D 104 อาคารสงวนเสริมศรี เวลา 08.30-16.30 ในวันเวลาราชการ

2. ยื่นแบบแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตพิการในระดับปริญญาตรี ทุกภาคการศึกษา **ด้วยตนเองเท่านั้น** นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้วให้ยื่นแบบแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตพิการทุกภาคการศึกษาด้วยตนเองเท่านั้น ได้ที่ กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ งานพัฒนาคุณภาพนิสิตพิการ ห้อง D 104 อาคารสงวนเสริมศรี หากนิสิตไม่ยื่นแบบแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่านิสิตไม่ประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาฯ ในภาคเรียนนั้น

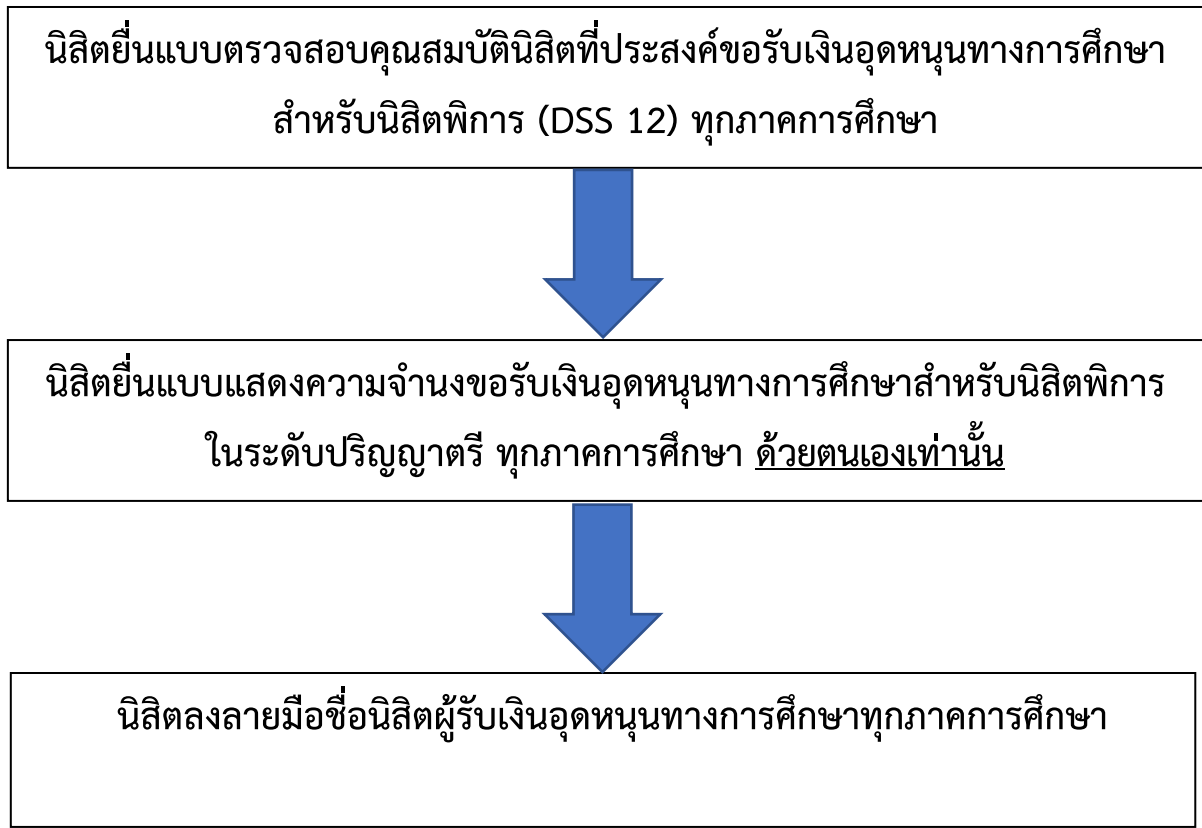
กรณีนิสิตไม่ได้ยื่นแบบแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด นิสิตจะมีสถานะพ้นสภาพการเป็นนิสิต ทั้งนี้ นิสิตสามารถขอคืนสภาพการเป็นนิสิตได้ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา โดยต้องชำระเงิน ดังนี้ 1. ค่าคืนสภาพการเป็นนิสิต จำนวน 2,000 บาท 2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา และ 3. ค่าปรับเป็นรายสัปดาห์ตามประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ นิสิตสามารถนำใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับจริงเท่านั้น) มายื่นแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนฯ เพื่อขอรับเงินค่าธรรมเนียมนิสิตพิการภาคเรียนดังกล่าวคืนในภาคเรียนถัดไป (ค่าคืนสภาพการเป็นนิสิตและค่าปรับไม่สามารถขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนได้ตามหลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ)

กรณีนิสิตมีความจำเป็นต้องยื่นแบบแสดงความจำนงฯ ล่าช้า (DSS 13) ให้นิสิตกรอกแบบชี้แจงเหตุผลความจำเป็นขอส่งแบบแสดงความจำนงฯ ล่าช้า ภายในระยะเวลาที่กำหนด

3. การลงลายมือชื่อนิสิตผู้รับเงินอุดหนุนทางการศึกษา

หลังจากที่มหาวิทยาลัยได้รับโอนเงินอุดหนุนฯ และได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้นิสิตแล้วเสร็จ นิสิตต้องมาลงลายมือชื่อ ผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงินด้วยตนเองเท่านั้น

ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตพิการ มหาวิทยาลัยพะเยา



ข้าพเจ้ารับทราบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับ
คนพิการในระดับอุดมศึกษา และยินดีปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....