

## แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิติตพิการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เจ้าหน้าที่ รายงานการรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืน แก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สิน ให้เป็นสิทธิของหน่วยงาน
-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ลงชื่อ .....  ..... ผู้รายงาน

( นางสาวสุภาพร..บัวผัด..)

ตำแหน่ง ..... หัวหน้างานธุรการ.....

วัน/เดือน/ปี 29 กันยายน 2566

ลงชื่อ .....  ..... ผู้รับรองรายงาน

( นางสาวอำนวยการ..ชติวงศ์..)

ตำแหน่ง ..ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิติตพิการ

วัน/เดือน/ปี 29 กันยายน 2566

หมายเหตุ : ให้หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานเป็นผู้รายงานข้อมูลดังกล่าว เสนอต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน โดยให้หน่วยงานเผยแพร่รายงานลงเว็บไซต์หลักของหน่วยงานทุกปีงบประมาณ