



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565)



สารบัญ

01	สารรองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต ...	1
02	สารผู้อำนวยการกอง	2
03	บทนำ	3
04	ผลการดำเนินงาน ตามแผนยุทธศาสตร์ มพ...	26
05	ผลการดำเนินงาน ตามแผนยุทธศาสตร์กอง..	38
06	ผลการดำเนินงาน ตามภารกิจหลัก ..	43
07	ผลการดำเนินงาน ตามภารกิจสนับสนุน ..	55





01

สารรองอธิการบดี ฝ่ายคุณภาพนิสิต



ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ
รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต

เพราะชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย ไม่ได้เกิดขึ้นบ่อย ๆ และไม่ได้อยู่ยั้งยืนยงไปตลอดกาล มันเป็นแค่ช่วงสั้น ๆ ในชีวิต ผ่านมาแล้วก็ผ่านไป ไม่สามารถเรียกกลับมาอีกรอบได้ ดังนั้น เราอยากให้ช่วงเวลาอันสั้นไม่ที่ปีนี้ เป็นช่วงเวลาที่ดีที่สุดของน้อง ๆ นิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา

ภารกิจหลักอันยิ่งใหญ่ของกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ คือ การดูแลน้อง ๆ นิสิตให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข ใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยอย่างคุ้มค่าที่สุด ให้ได้ประสบการณ์ดี ๆ ที่จะช่วยก้าวผ่านความเป็นวัยรุ่นไปสู่วัยผู้ใหญ่อย่างมีคุณภาพ

อะไรที่ทำให้คุณภาพชีวิตของนิสิตดีขึ้น
อะไรที่เป็นความสุขของน้อง ๆ เราจะทำให้ดีที่สุด



02

สารผู้อำนวยการกอง

การขับเคลื่อนการทำงานตามภารกิจหลัก ด้านบริการ และสวัสดิการนิสิต นั้น ตั้งอยู่บนความท้าทาย ความคาดหวัง และความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่ว่าจะเป็นนิสิต ผู้ปกครอง หรือแม้แต่บุคลากร สิ่งหนึ่งที่กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ ต้องตั้งมั่นและมีเพื่อเตรียมรับมือ นั่นคือ “จิตบริการ” ซึ่งทั้งหมดนี้ไม่ใช่สิ่งที่ยากลำบาก หากทีมงานทุกคน เข้าใจและมีเจตนา เพื่อวางแผนการเดินทาง กำหนด จุดเริ่มต้น และคอยดูแลซึ่งกันและกันในระหว่างทาง โดยการตระหนักรู้ในภาระหน้าที่ของตนเอง

การก้าวอย่างทุกก้าวก็จะเต็มไปด้วยมิตรภาพ คุณค่า และนำพาเราไปสู่เป้าหมายได้อย่างเต็มความภาคภูมิใจ

- เจตนา “บริการคุณภาพ เพื่อคนคุณภาพ”
- แผนที่นำทาง “การจัดบริการและสวัสดิการนิสิต”
- จุดเริ่มต้นของการเดินทาง “เราจะร่วมปฏิบัติหน้าที่ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตของนิสิตดีขึ้น”
- ระหว่างทาง “เราจะยึดมั่นในหน้าที่ และนำผลการประเมินความพึงพอใจมาพัฒนาการทำงาน”
- เป้าหมาย “นิสิตอยู่และเรียนอย่างมีความสุข”



นางสาวอำนวยการพร ขัติวงศ์

ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ

03

บทนำ

กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานของกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ ในรอบปีที่ผ่านมา โดยนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับประวัติ ข้อมูล พื้นฐาน และสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน 5 งาน ประกอบด้วย งานธุรการ งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิต งานพัฒนาคุณภาพนิสิตพิการ งานทุนการศึกษา และศูนย์ให้คำปรึกษาและสร้างเสริมสุขภาวะ เพื่อเผยแพร่ให้กับส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยและผู้เกี่ยวข้องให้รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ ผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ผลการดำเนินงานตามภารกิจสนับสนุน รวมถึงใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการบริหารและพัฒนางานต่อไป

รายงานประจำปีฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความร่วมมือ จากบุคลากรกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการที่ช่วยกันขับเคลื่อนภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย และสรุปข้อมูลผลการดำเนินงาน ทางคณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินงานประจำปีฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจ จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย



ประวัติความเป็นมา

2552

ริเริ่มการก่อตั้ง
จัดตั้ง ศูนย์บริการ
และสนับสนุนนิสิต
พิการ มหาวิทยาลัย
พะเยา (DSS)



We Born

2553

ยกฐานะตาม พรบ. มพ.
จัดตั้ง ศูนย์บริการและ
สนับสนุนนิสิตพิการ (DSS)
มหาวิทยาลัยพะเยา
(Disability Support
Services Center of
University of Phayao)



We Grow

2562

ปรับปรุงโครงสร้าง
หน่วยงานภายใน
เปลี่ยนชื่อของ
"ศูนย์ให้บริการและ
สนับสนุนนิสิตพิการ" เป็น
"กองพัฒนาคุณภาพนิสิต
และนิสิตพิการ"



2563

ปรับปรุงโครงสร้าง
หน่วยงาน มาตรา 7(2)
เปลี่ยนชื่องาน ดังนี้
1. งานบริการและสวัสดิการนิสิต
เป็น "งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิต"
2. งานแนะแนวและศูนย์ให้คำปรึกษา
เป็น "ศูนย์ให้คำปรึกษาและสร้างเสริม
สุขภาวะ"



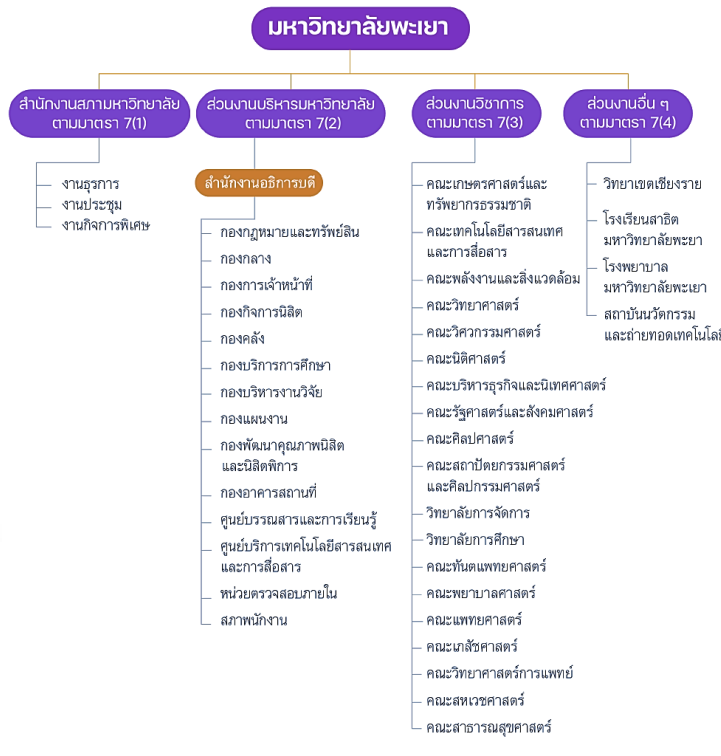
We Stronger



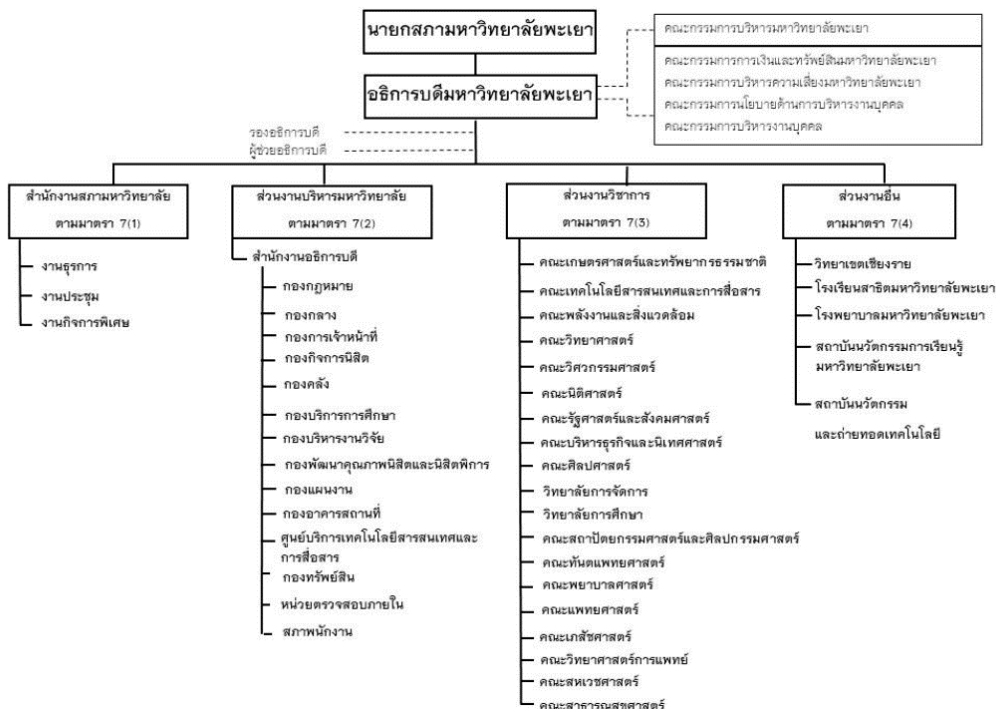
WWW.PHARGARDEN.COM
BY SUDARAT HOMHUAL

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 5/2562
เมื่อวันอาทิตย์ ที่ 30 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2562
ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน จากเดิม
"ศูนย์ให้บริการและสนับสนุนนิสิตพิการ" เป็น
"กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ" เพื่อเป็น
หน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้บริการและสวัสดิการแก่นิ
สิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ กอปรกับส่งเสริมให้
นิสิตที่มีความพิการสามารถเข้าถึงระบบการเรียน
การสอนของมหาวิทยาลัยได้อย่างเท่าเทียมกับนิสิต
ปกติ ด้วยการให้ความช่วยเหลือตามลักษณะเฉพาะ
ของแต่ละความพิการและความต้องการที่จำเป็น

โครงสร้างองค์กร ระดับมหาวิทยาลัย



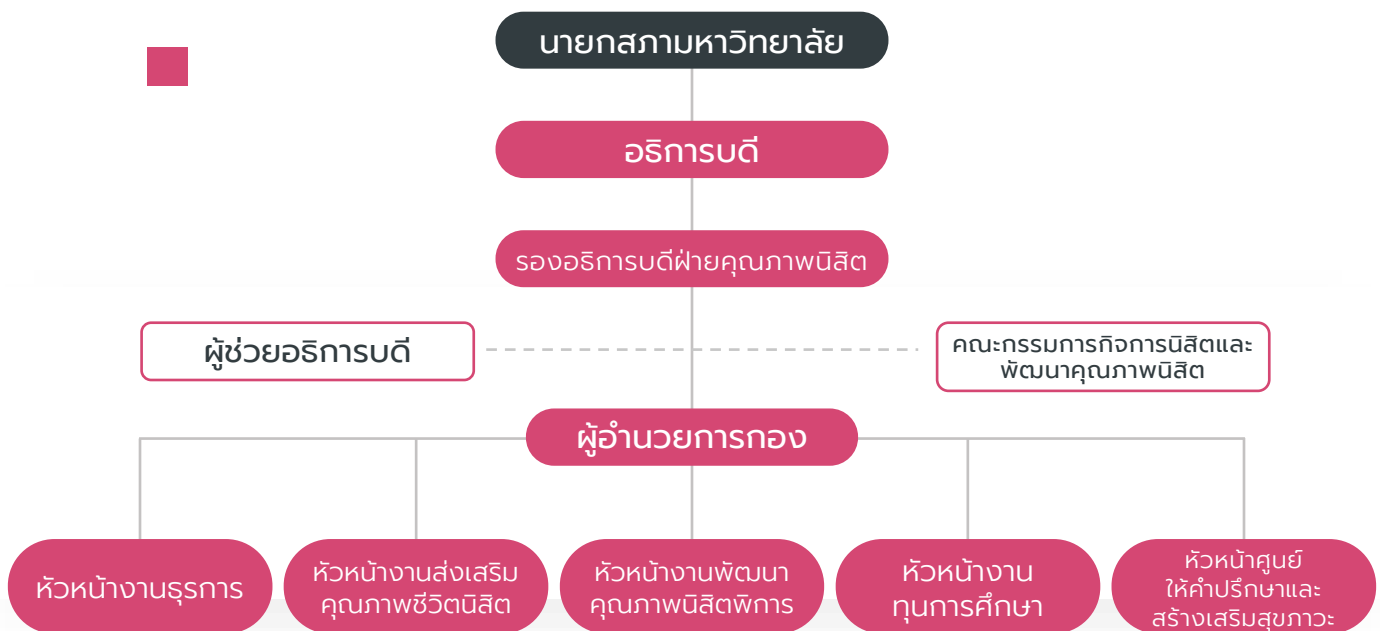
โครงสร้างการบริหารงาน ระดับมหาวิทยาลัย



โครงสร้างองค์กร ระดับกอง



โครงสร้างการบริหารงาน ระดับกอง





THE PRESIDENT



สารอธิการบดี

มหาวิทยาลัยพะเยา จะเป็นมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงในระดับชาติและนานาชาติ พลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสูง และมีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของสังคม มีงานวิจัย และนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม อย่างเป็นรูปธรรม รักษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ร่วมมือและมีเครือข่ายกับองค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ ชี้นำและสร้างสรรค์ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งและความยั่งยืนของชุมชน และสังคม มีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีระบบประกันคุณภาพ มีการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ประเมินและตรวจสอบได้ในทุกพันธกิจ

รศ.ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

Administrative



ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ

รองอธิการบดี
ฝ่ายคุณภาพนิสิต



นางจารุวรรณ โปษยานนท์

ผู้ช่วยอธิการบดี



นางสาวอำนวยพร ขัติวงศ์

ผู้อำนวยการกอง

งานธุรการ



กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ มีงานธุรการคอยให้บริการประสานงาน สนับสนุน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้งานอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด ด้วยความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ลักษณะงานที่งานธุรการปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การวางแผน ติดตาม ควบคุม ตรวจสอบ รวมถึงรวบรวมข้อมูลและสถิติ เกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปในสำนักงาน ประกอบด้วย ด้านสารบรรณ การบริหารงานบุคคล งบประมาณ การเงินและบัญชี การพัสดุ แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ การจัดระบบงาน รวมทั้งด้านสารสนเทศและการสื่อสาร



หัวหน้างานธุรการ

นางสาวสุภาพร บัวพัด

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

- หน่วยระบบการประกันคุณภาพและแผน
- หน่วยนวัตกรรมและสารสนเทศ



หน่วยบุคคล , หน่วยงบประมาณและการเงิน

นางสาวปาริชาติ กันทวิ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



หน่วยพัสดุ

นางกชพร เชื้อนเพชร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



หน่วยสารบรรณ , หน่วยประชาสัมพันธ์

นางรักชฎู พรหมณะ

นักวิชาการศึกษา

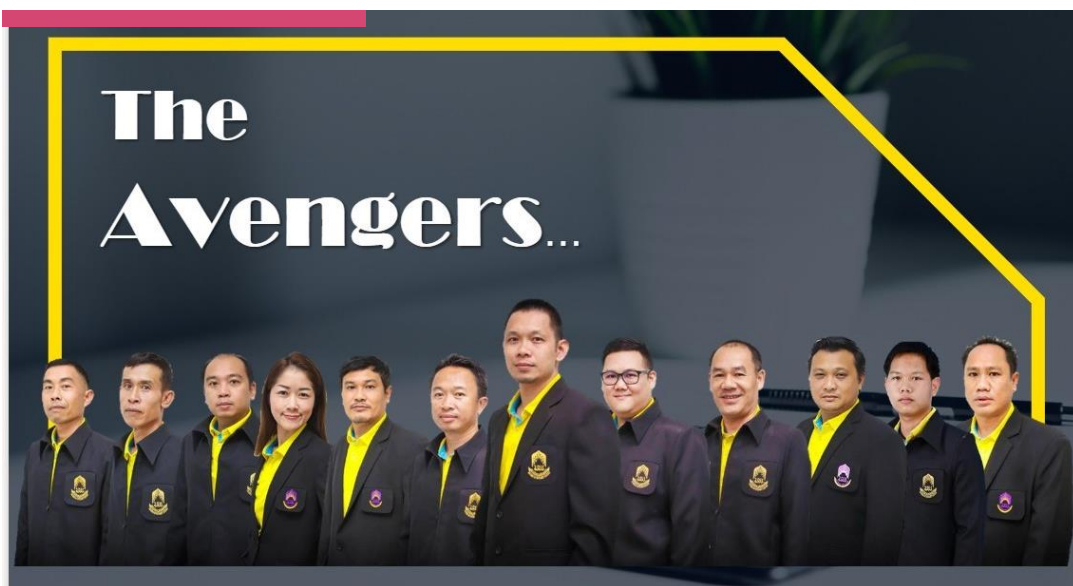


หน่วยสารบรรณ , หน่วยประชาสัมพันธ์

นายยุทธพงษ์ วัฒนพร

คณงานรายเดือน

งานส่งเสริม คุณภาพชีวิตนิสิต



งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิต ปฏิบัติงานตามนโยบายและทิศทางการการดำเนินงานด้านการพัฒนานิสิตตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ภายใต้โครงสร้างการบริหารงานกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ การบริหารจัดการระบบกลไก และแผนงาน ตามแผนกลยุทธ์กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน กลยุทธ์ที่ 6 (UPI Identity) พัฒนานิสิตให้เป็นบัณฑิตคุณภาพของมหาวิทยาลัยพะเยา มาตรการที่ 2 : Happiness & Wellness ส่งเสริมให้นิสิตใช้ชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข (อยู่และเรียนอย่างมีความสุข) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีบริการ สวัสดิการและสวัสดิภาพ หอพัก และสถานที่ดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพและนันทนาการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด



รักษาการแทน

หัวหน้างานส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิต

นายสมพงษ์ จันทรพิมพ์

นักวิชาการศึกษา

- หน่วยสวัสดิการนิสิต



หน่วยสวัสดิการนิสิต , หน่วยกีฬาและนันทนาการ

นายตฤณ รุระพोक้า

นักวิชาการศึกษา



หน่วยกีฬาและนันทนาการ

นางสาวอัญชลี อุดใจ

นักวิชาการศึกษา



หน่วยกีฬาและนันทนาการ

นายณัฐชัย อ่อนนวล

นักวิชาการศึกษา



หน่วยหอพัก

นายสุวัฒน์ธเนศ ใจมิภักดิ์

นักวิชาการศึกษา



หน่วยหอพัก

นายอิสรา จตีกุล

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



หน่วยบริการนิสิต

นายนิรุตต์ ไร่จิต

ช่างเทคนิค



หน่วยบริการนิสิต

นายอำนวย เจพะธรรม

ช่างเทคนิค



หน่วยบริการนิสิต

นายสมเพชร เมืองมา

คนงานรายวัน



หน่วยบริการนิสิต

นายเจียมรัตน์ มาฟู

คนงานรายวัน



หน่วยบริการนิสิต

นายสงกรานต์ ปัญญาวงศ์

คนงานรายวัน



หน่วยบริการนิสิต

นายณัฐพงศ์ คำปันต์

คนงานรายวัน

งานพัฒนาคุณภาพ นิสิตพิการ



การบริการสนับสนุนทางการศึกษา
ที่ช่วยให้นิสิตที่มีความพิการสามารถ
เข้าถึงระบบการเรียน การสอนของ
มหาวิทยาลัยได้อย่างเท่าเทียมกับนิสิต
ทั่วไป โดยพิจารณาจากลักษณะเฉพาะ
ของแต่ละประเภทความพิการ
เป็นรายบุคคลตามความจำเป็นพิเศษ
อย่างสมเหตุสมผลและเป็นธรรม



รักษาการแทน

หัวหน้างานพัฒนาคุณภาพนิสิตพิการ

นายอภิเชษฐ ดุใจ

นักวิชาการศึกษา

- หน่วยพัฒนานิสิตพิการ

DSS



หน่วยพัฒนานิสิตพิการ

นางสาวปริตา เจริญสิน

นักวิชาการศึกษา

งานทุนการศึกษา



งานทุนการศึกษา มีหน้าที่ช่วยเหลือนิสิตที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ และสร้างโอกาสทางการศึกษา ให้แก่นิสิตขาดแคลนทุนทรัพย์ นิสิตเรียนดี มีความประพฤติดี มีจิตอาสา เงินทุนการศึกษาได้รับการสนับสนุนจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย และจากหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน โดยนำมาจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้แก่นิสิตที่เดือดร้อน แบ่งเป็นทุนรายเดือน รายปี ทั้งนี้ แบ่งประเภทการให้ทุนการศึกษาออกเป็น 2 ลักษณะ ตามความประสงค์ของผู้ให้ทุน ได้แก่ การให้ทุนแบบต่อเนื่องตลอดหลักสูตร และแบบไม่ต่อเนื่อง และยังมีกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ให้แก่นิสิตที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการศึกษาร้อยทั้งถึง และสามารถศึกษาเล่าเรียนได้จนสำเร็จการศึกษา



รักษาการแทนหัวหน้างานทุนการศึกษา

ดร.กลางวารี ไชยวุฒิ

นักวิชาการศึกษา

- หน่วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

งานทุนการศึกษา



หน่วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

นางสาววาสนา ไชยวงศ์

นักวิชาการศึกษา



หน่วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

นางสาวเนตรชนก ยศแก้ว

นักวิชาการศึกษา



หน่วยทุนการศึกษา

นางสาวดวงเดือน ยะนา

นักวิชาการศึกษา

ศูนย์ให้คำปรึกษา และสร้างเสริมสุขภาวะ



ศูนย์ให้คำปรึกษาและสร้างเสริมสุขภาวะ มีภารกิจในการส่งเสริม ป้องกัน ปัญหาทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยา พร้อมทั้ง ให้บริการและพัฒนานิสิตในการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน ทั้งนี้ การให้บริการของศูนย์ให้คำปรึกษาและสร้างเสริมสุขภาวะ ประกอบด้วย การให้ คำปรึกษาปัญหาด้านสุขภาพจิตโดยนักจิตวิทยาคลินิก การประเมินสุขภาพจิตโดยใช้ แบบทดสอบทางจิตวิทยา การผ่อนคลายความเครียดโดยใช้คลื่นเสียงบำบัด การนวดผ่อนคลายด้วยเก้าอี้ไฟฟ้า การตรวจหาสารปนเปื้อนในอาหารและเครื่องดื่ม โดยทำร่วมกับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา การจัดหางานเพื่อให้นิสิตมีรายได้ ระหว่างเรียน และรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา TO BE NUMBER ONE



หัวหน้าศูนย์ให้คำปรึกษาและสร้างเสริมสุขภาวะ

นางรัญญพิชณา สิงห์สถิตย์

นักวิชาการศึกษา

- ศูนย์ให้คำปรึกษา

ศูนย์ให้คำปรึกษาและสร้างเสริมสุขภาวะ



ศูนย์ให้คำปรึกษา

นางพัชรินทร์ ขุ่มคำ

นักจิตวิทยาคลินิก



หน่วยแนะแนวอาชีพ และ TO BE NUMBER ONE

**ว่าที่ร้อยตรี วิชาญ เมธ
เจริญศุภตราภักษ์**

นักแนะแนว



หน่วยสร้างเสริมสุขภาวะ

นางสาวกัญญดา ไชยยศ

นักวิชาการศึกษา

ผู้ส่งมอบ และพันธมิตร

ผู้ส่งมอบ	บทบาท	ข้อกำหนดสำคัญ	วิธีการสื่อสาร
หน่วยงานระดับคณะ	ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะ การขับเคลื่อนงานพัฒนา คุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ โดยเฉพาะด้านการให้บริการ และจัดสวัสดิการให้นิสิต	มีแนวทางการขับเคลื่อน งานพัฒนาคุณภาพนิสิต และนิสิตพิการโดยเฉพาะ ด้านการให้บริการและจัด สวัสดิการให้นิสิต	- จัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ - E-mail / Facebook / line - หนังสือราชการ - โทรศัพท์
หน่วยงานภายใต้ สำนักงานอธิการบดี	ประสานงานและร่วมมือการ ให้บริการและจัดสวัสดิการให้ นิสิต	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง	- Website - E-mail / Facebook / line - หนังสือราชการ - โทรศัพท์

ผลิตภัณฑ์ / การบริการ

ผลิตภัณฑ์	จุดเด่น/คุณค่าของ บริการที่นำเสนอต่อลูกค้า (Value Propositions)	กลไกการส่งมอบ
การให้บริการและจัดสวัสดิการ ให้นิสิต 1. หอพัก 2. โรงอาหาร / เสริมสุขภาพ 3. สนามกีฬา 4. กองทุนเพื่อนิสิต 5. คุณภาพชีวิตนิสิตพิการ 6. การศึกษา 7. ศูนย์ให้คำปรึกษา 8. การจ้างงานระหว่างเรียน	1. นิสิตมีคุณภาพชีวิตอยู่ในระดับ ที่ดี ตามแบบประเมินคุณภาพ ชีวิต 2. มีช่องทางและระบบการเข้าถึง การรับบริการและสวัสดิการที่ สะดวก รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ	1. มหาวิทยาลัยพะเยา มอบหมายให้ รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต กำหนดนโยบาย กำกับกับการบริหาร สั่งการ ดูแลผ่านผู้ช่วยอธิการบดี และคณะกรรมการกิจการนิสิตและ พัฒนาคุณภาพนิสิต 2. บริหารและดำเนินงานโดย ผู้อำนวยการกอง ทำหน้าที่กำหนด ทิศทางการขับเคลื่อนและพัฒนา ผลการดำเนินงานผ่านหัวหน้างาน ไปสู่ผู้ปฏิบัติในระดับหน่วยงานย่อย ระดับงาน ภายในกองพัฒนา คุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ

ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย

ลูกค้า	ความต้องการ / ความคาดหวัง
นิสิต / นักเรียน	มีช่องทาง และระบบ การเข้าถึงการรับบริการและสวัสดิการที่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
บุคลากร	1. มีระบบ กลไกการให้บริการและสวัสดิการ 2. มีแผนให้บริการและสวัสดิการ 3. ข้อมูลและผลการวิเคราะห์จากแบบประเมินที่เกี่ยวข้อง
บุคคลภายนอก	มีช่องทาง และระบบ การเข้าถึงการรับบริการและสวัสดิการที่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

พันธกิจที่ 1 ผลิตร่างคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต

ประเด็น
ยุทธศาสตร์

1. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต
ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าประสงค์

1.1 เพื่อผลิตร่างคนให้มีคุณลักษณะ
สมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนอง
ความต้องการของตลาดแรงงาน

Reinventing EdPEx SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS Super KPI

1.1.1 ผลิตร่างคน
ให้มีคุณลักษณะ
เป็น Community
Change Agent
หรือ 5C+

1.1.2 พัฒนานิสิต
ให้มีอัตลักษณ์
(UP Identity)
พัฒนาสมรรถนะ
แห่งอนาคต

1.1.3 การพัฒนา
สมรรถนะอาจารย์
มืออาชีพ
เชี่ยวชาญวิชาการ
ชำนาญวิชาชีพ และ
เป็นต้นแบบ
ด้านการสอน

1.2 พัฒนาร่างคนให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
(Life Long Learning)

Reinventing EdPEx SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS Super KPI

1.2.1 พัฒนาทักษะ
การเรียนรู้ตลอดชีวิต
(Life Long
Learning)
ของนิสิต

1.2.2 พัฒนาระบบ
นิเทศเพื่อ
สนับสนุนการเรียนรู้
ตลอดชีวิต

1.2.3 ส่งเสริม
คุณภาพชีวิตนิสิต
ให้อยู่และเรียนอย่าง
มีความสุข

1.2.4 การยกระดับ
ด้านวิชาการสู่สากล

กลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าประสงค์ที่ 1.2 พัฒนาร่างคนให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)

กลยุทธ์ที่ 1.2.3 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิตให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข

มาตรการ	ผลผลิต (Output)						ผลลัพธ์ (Outcome)					
	ตัวชี้วัด	2565	2566	2567	2568	2569	ตัวชี้วัด	2565	2566	2567	2568	2569
1.2.3.1 พัฒนาคุณภาพชีวิตนิสิตให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข	ร้อยละของจำนวนนิสิตที่มีความพึงพอใจในระดับสูง	65	70	75	80	85	ผลการจัดอันดับ SDGs 3 Good Health and Well-being (ระดับประเทศ/ระดับโลก)	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600

การดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

พันธกิจที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5.2 การบริหารงานมีธรรมาภิบาล และความโปร่งใอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 5.2.1 ส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาลภายในมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต (Output)					ผลลัพธ์ (Outcome)					
		2565	2566	2567	2568	2569	ตัวชี้วัด	2565	2566	2567	2568	2569
5.2.1.1 ส่งเสริมการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กร	มีระบบและกระบวนการทำงาน (Work process) ด้านการส่งเสริมการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กร [EdPEx 6.1], [EdPEx 1]	1 ระบบ	1 ระบบ (ปรับปรุง)	1 ระบบ (ปรับปรุง)	1 ระบบ (ปรับปรุง)	1 ระบบ (ปรับปรุง)	ผลการจัดอันดับ SDGs 16 Peace, Justice and Strong Institutions (ระดับประเทศ/ระดับโลก)	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600	ประเทศ: 1-20 โลก: 401-600
5.2.1.2 ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการประเมิน ITA ระดับมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ระดับ A	A	>A	>A	>A	>A	ผลการจัดอันดับ SDGs 17 Partnerships for the goals (ระดับประเทศ/ระดับโลก)	ประเทศ: 1-20 โลก: 601-800	ประเทศ: 1-20 โลก: 601-800	ประเทศ: 1-20 โลก: 601-800	ประเทศ: 1-20 โลก: 601-800	ประเทศ: 1-20 โลก: 601-800
	ผลการประเมิน ITA ระดับคณะ/หน่วยงานไม่ต่ำกว่า ระดับ B	20	15	10	5	0						
	ผลการประเมิน ITA ระดับคณะ/หน่วยงานไม่ต่ำกว่า ระดับ A	15	20	25	30	35						
5.2.1.3 ส่งเสริมให้ผู้บริหาร บุคลากร นิสิต และนักเรียน ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเคร่งครัด	จำนวนเรื่องหรือจำนวนข้อร้องเรียน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ที่เข้าสู่กระบวนการรับเรื่อง ที่ได้รับการแก้ไขและส่งข้อมูลย้อนกลับไปยังผู้ร้องเรียน (ร้อยละ)	80	85	85	90	100						

การดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดเร่งด่วน (Super KPI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

1.2 ด้านคุณภาพนิสิต

UP IDENTITY

กลยุทธ์	มาตรการ	ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย
1.2.1 พัฒนานิสิตให้มีอัตลักษณ์ (UP Identity) พัฒนาสมรรถนะแห่งอนาคต	1.2.1.1 พัฒนากิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์นิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา (UP Identity)	Best practice & Innovation ด้านการพัฒนานิสิต	1 Best practice 15 innovation	1,200,000	กองกิจการนิสิต	
		จำนวนชุมชนที่มีส่วนร่วม ในการพัฒนานิสิต	5 ชุมชน	300,000	กองกิจการนิสิต	
		จำนวนนิสิตที่ได้รับรางวัล ยั่งยืน เชิดชูในระดับ ภูมิภาค/ระดับชาติและนานาชาติ/ นวัตกรรม การจัดการองค์การนิสิต (อภกน) /จำนวนเครือข่ายระหว่างสถาบัน	จำนวน 10 รางวัล/ 15 นวัตกรรม/ 3 เครือข่าย	700,000	กองกิจการนิสิต	
1.2.2 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิต ให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข	1.2.2.1 พัฒนาคุณภาพชีวิตนิสิต ให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข	นวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านระบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนิสิต	(1) 1 Best practice 15 innovation (2) ระบบ UP Mental Health Platform 1 ระบบ	1,000,000	กองพัฒนาคุณภาพนิสิตฯ	

1.2 ด้านคุณภาพนิสิต

UP IDENTITY



แผนยุทธศาสตร์ กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานที่มีการให้บริการและจัดสวัสดิการ
ที่เป็นระบบ ทันสมัย และมีมาตรฐาน



พันธกิจ

1. ให้บริการและจัดสวัสดิการที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิต
2. ปรับปรุง พัฒนาระบบการให้บริการและจัดสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล



ค่านิยมร่วม

Development : การพัฒนาคน และพัฒนางาน

Service mind : การมีจิตบริการ

Quality : คุณภาพการให้บริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

1	2	3	4
สร้างทัศนคติและความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และเป้าหมายของหน่วยงาน	เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรให้มีความพร้อมในการให้บริการนิสิต	ปรับเปลี่ยนการทำงานให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตใหม่	พัฒนาระบบการให้บริการและสวัสดิการให้มีความทันสมัยและตรวจสอบได้
เป้าประสงค์ 1) มีการถ่ายทอดนโยบายผู้บริหารสู่ผู้ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 2) สร้างโอกาสให้บุคลากรได้แสดงผลงานและความภาคภูมิใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง	เป้าประสงค์ 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน 2) สนับสนุนให้นิสิตมีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งพาตนเองได้ 3) เพิ่มจำนวนและคุณภาพการให้บริการและสวัสดิการให้ทั่วถึงเท่าเทียม และกันที่	เป้าประสงค์ 1) พัฒนาการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและสวัสดิการ	เป้าประสงค์ 1) ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการและสวัสดิการ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)				
			2565	2566	2567	2568	2569
1. สร้างทัศนคติและความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และเป้าหมายของหน่วยงาน	1.1 มีการถ่ายทอดนโยบายผู้บริหารสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	1.1.1 จำนวนครั้งในการประชุมสมัยสามัญกอง เพื่อถ่ายทอดนโยบายจากผู้บริหารระดับสูง (รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิตเป็นประธาน)	ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง	ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง	ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง
	1.2 สร้างโอกาสให้บุคลากรได้แสดงผลงานและความภาคภูมิใจในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเอง	1.2.1 จำนวนครั้งในการประชุมสมัยสามัญกอง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานประจำไตรมาส (รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต / ผอ.กอง เป็นประธาน)	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง
		1.2.2 จำนวนครั้งในการประชุมสมัยสามัญกอง เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงาน / โครงการ / กิจกรรม (ผอ.กอง เป็นประธาน)	ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง	ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง	ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง
2. เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรให้มีความพร้อมในการให้บริการนิสิต	2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน	2.1.1 จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพที่สอดคล้องกับภาระงาน	งานละ 1 คน	งานละ 2 คน	งานละ 2 คน	งานละ 2 คน	งานละ 2 คน
		2.1.2 จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะเพิ่มเติมจากภาระงาน	≥ 4 คน	≥ 4 คน	≥ 4 คน	≥ 4 คน	≥ 4 คน
	2.2 สนับสนุนให้นิสิตมีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งพาตนเองได้	2.2.1 จำนวนระบบกลไก (Systemic) การขับเคลื่อนให้นิสิตได้รับบริการและสวัสดิการ เพื่ออยู่และเรียนอย่างมีความสุข	4 ระบบ	5 ระบบ	6 ระบบ	7 ระบบ	8 ระบบ
	2.3 เพิ่มจำนวนและคุณภาพการให้บริการและสวัสดิการให้ทั่วถึงเท่าเทียม และทันสมัย	2.3.1 ร้อยละของจำนวนนิสิตที่เข้าอ่านข้อมูลการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook fan page ทั้งหมดของกองพัฒฯ ที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 20	ร้อยละ 25	ร้อยละ 30	ร้อยละ 35	ร้อยละ 40
		2.3.2 จำนวนพื้นที่นันทนาการและพักผ่อนหย่อนใจที่เพิ่มขึ้น	1 พื้นที่	1 พื้นที่	1 พื้นที่	1 พื้นที่	1 พื้นที่
		2.3.3 จำนวนประเด็น (topic) ความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ ในด้านบริการและสวัสดิการ	ระดับประเทศ 1 ประเด็น (DSS) ระดับจังหวัด 2 ประเด็น (หอพัก+กีฬา)	ระดับประเทศ 1 ประเด็น (สุขภาพจิต) ระดับภูมิภาค 1 ประเด็น (สุขภาพจิต)	ระดับประเทศ 1 ประเด็น (ทูปี)	ระดับประเทศ 1 ประเด็น (กยศ.)	ระดับประเทศ 1 ประเด็น (หอพัก)
		2.3.4 จำนวนทุนการศึกษาเพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50



ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ปีงบประมาณ)				
			2565	2566	2567	2568	2569
3. ปรับเปลี่ยนการทำงานให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตใหม่	3.1 พัฒนาการดำเนินงานโดยใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและสวัสดิการ	3.1.1 จำนวนช่องทางการสื่อสารและให้บริการทั้งแบบออนไลน์ (ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต) และออฟไลน์	4 ช่องทาง	5 ช่องทาง	6 ช่องทาง	7 ช่องทาง	8 ช่องทาง
		3.1.2 จำนวนประเภทสื่อที่ใช้สำหรับเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์	3 ประเภท	3 ประเภท	3 ประเภท	3 ประเภท	3 ประเภท
4. พัฒนาระบบการให้บริการและสวัสดิการให้มีความทันสมัยและตรวจสอบได้	4.1 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการและสวัสดิการ	4.1.1 จำนวนระบบสารสนเทศที่ใช้สำหรับให้บริการและสวัสดิการนิสิต	เพิ่มขึ้น 1 ระบบ	เพิ่มขึ้น 1 ระบบ	เพิ่มขึ้น 1 ระบบ	เพิ่มขึ้น 1 ระบบ	เพิ่มขึ้น 1 ระบบ
		4.1.2 ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	ระดับ A	ระดับ A	ระดับ A	ระดับ A	ระดับ A

กระบวนการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงาน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในหน่วยงาน
2. ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานด้วยการจัดประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ทุก 3 เดือน ด้วยรูปแบบที่เฉพาะเจาะจง เน้นเจาะลึกถึงปัญหาและอุปสรรคเพื่อหาแนวทางแก้ไข และปรับวิธีการนำเสนอให้กระชับ โดยกำหนดให้มีการนำเสนอใน 2 ลักษณะ ได้แก่
 - 1) การประชุมสมัชชาสามัญกองที่รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิตเป็นประธาน กำหนดให้หัวหน้างานเป็นผู้นำเสนอ
 - 2) การประชุมสมัชชาสามัญกองที่ผู้อำนวยการกองเป็นประธาน กำหนดให้ผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลเป็นผู้นำเสนอ

การนำเสนอทั้ง 2 ลักษณะ ผู้บริหารจะให้ความสำคัญและมีบทบาทในการซักถาม แสดงความเห็น และชี้แนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค
3. พัฒนาระบบสารสนเทศ / วิธีการเก็บข้อมูล เพื่อให้การกรอกข้อมูลเป็นไปด้วยความสะดวก สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย รวมถึง การพัฒนาแบบฟอร์มติดตามผลการดำเนินโครงการ เพื่อให้วัดผลความสำเร็จได้ถึง 4 มุมมอง ได้แก่ ด้านความก้าวหน้าของกิจกรรม ด้านเวลา ด้านผลผลิต และด้านการใช้งบประมาณ
4. ทบทวนผลการดำเนินงาน จากการเปรียบเทียบแผนและผลการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินงานให้สามารถวัดผลได้ภายในเวลาที่กำหนด

04

ผลการดำเนินงาน
ตามแผนยุทธศาสตร์ มพ.

ผลการดำเนินงาน ระดับมหาวิทยาลัย

ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2569



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต
ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าประสงค์ที่ 1.2

พัฒนากำลังคนให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)

กลยุทธ์ที่ 1.2.3

ส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิตให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข

มาตรการที่ 1.2.3.1

พัฒนาคุณภาพชีวิตนิสิตให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข

รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์
ตัวชี้วัดผลผลิต (Output) ร้อยละของจำนวนนิสิตที่มีความพึงพอใจในระดับสูง	65	83
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome) ผลการจัดอันดับ SDGs 3 Good Health and Well-being (ระดับประเทศ / ระดับโลก)	ระดับประเทศ : 1 – 20 ระดับโลก : 401- 600	ระดับประเทศ : 6 ระดับโลก : 201- 300

ผลการประเมิน ความพึงพอใจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ณ สิงหาคม 2565)

กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการมีภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2565 – 2569 ประกอบด้วย นโยบายการพัฒนานิสิต ภายใต้แนวคิด “From Q2MQ” ที่มีเป้าประสงค์เพื่อเพิ่มจำนวนและคุณภาพการให้บริการและสวัสดิการให้ทั่วถึง เท่าเทียม และกันที่

หน้าที่สำคัญ คือ พัฒนาคุณภาพชีวิตนิสิตให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข ตัวชี้วัดด้านผลผลิต (Output) คือ ร้อยละความพึงพอใจของนิสิตด้านบริการและสวัสดิการอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 65 และตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Outcome) คือ ผลการจัดอันดับ SDGs 3 4 5 11 17 (ระดับประเทศ/ระดับโลก)

ภารกิจสำคัญ 8 ประการ ในการให้บริการและจัดสวัสดิการให้กับนิสิต ประกอบไปด้วย

1. หอพัก : บริการและสวัสดิการ สำหรับนิสิตที่พักอาศัยหอพักภายในมหาวิทยาลัย
2. โรงอาหาร / สุขภาวะ : สวัสดิการด้านการส่งเสริม ป้องกัน พื้นฟูปัญหาสุขภาพกายของนิสิต
3. สนามกีฬา : บริการสระว่ายน้ำ สนามกีฬา และพื้นที่สำหรับการออกกำลังกาย
4. การทุนการศึกษา / กยศ. / กรอ. : บริการและการช่วยเหลือ สำหรับนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาประเภททุนให้เปล่า และ สำหรับนิสิตผู้กู้ยืม (กยศ.)
5. ศูนย์บริการนิสิตพิการ (DSS) : บริการและสวัสดิการที่จำเป็น สำหรับนิสิตพิการ
6. กองทุนเพื่อนิสิต : สวัสดิการเงินช่วยเหลือ กรณีประสบอุบัติเหตุ อุบัติภัย และการเสียชีวิต
7. ศูนย์ให้คำปรึกษา : บริการให้คำปรึกษาปัญหาด้านสุขภาพจิต ให้กับนิสิตและบุคลากร โดยนักจิตวิทยาคลินิก
8. การจ้างงานระหว่างเรียน : บริการและพัฒนานิสิตในการเตรียมตัวให้มีความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน

กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการจึงได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน สำหรับให้นิสิตที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรีทำการประเมินผ่านทางระบบออนไลน์ โดยแบ่งประเด็นการประเมินออกเป็น 8 ด้าน ตามภารกิจสำคัญข้างต้น ซึ่งกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนสำหรับการประเมินความพึงพอใจไว้ดังนี้

เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเฉลี่ย	การแปลความหมาย
พอใจมาก	5	4.21 – 5.00	มีความพึงพอใจระดับดีมาก
พอใจ	4	3.41 – 4.20	มีความพึงพอใจระดับดี
พอใจน้อย	3	2.61 – 3.40	มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
ไม่พอใจ	2	1.81 – 2.60	มีความพึงพอใจระดับน้อย
ไม่พอใจมาก	1	1.00 – 1.80	มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

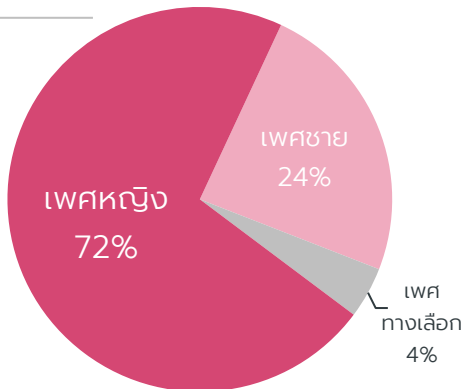


จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

463 คน

ข้อมูลทั่วไป
ของผู้ตอบแบบสอบถาม

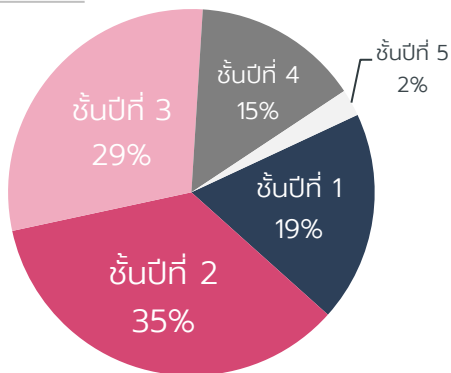
เพศ



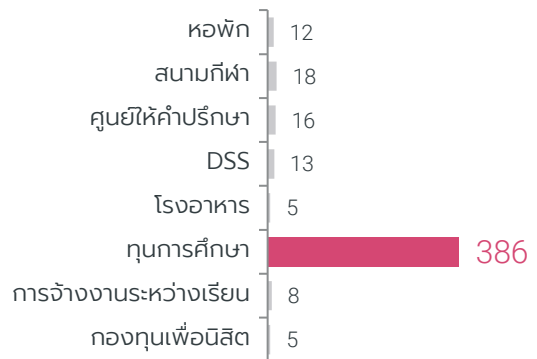
สถานะการศึกษา



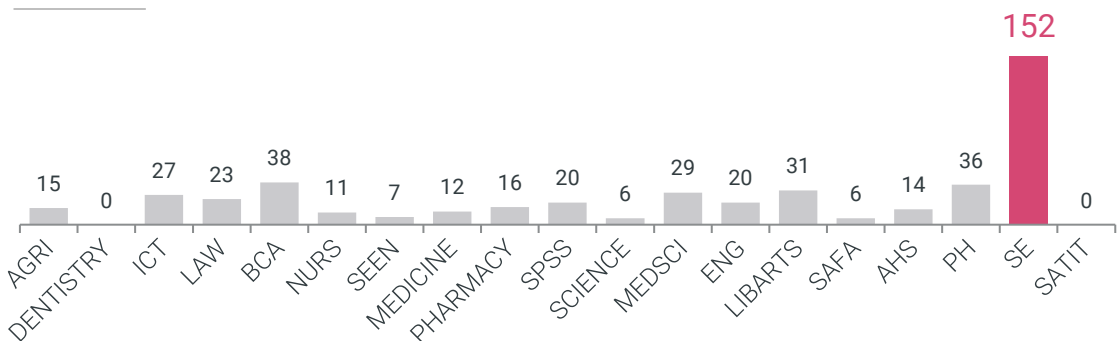
ระดับการศึกษา



การใช้บริการ / รับสวัสดิการ

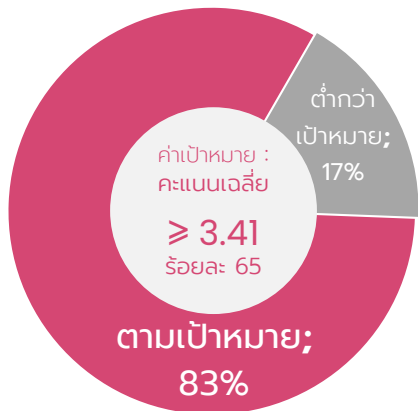


หน่วยงานที่สังกัด



ผลประเมินความพึงพอใจ ต่อการให้บริการและจัดสวัสดิการ

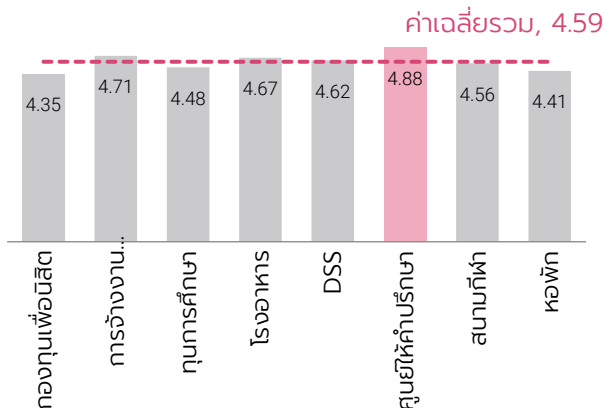
ผลที่ได้เทียบกับค่าเป้าหมาย



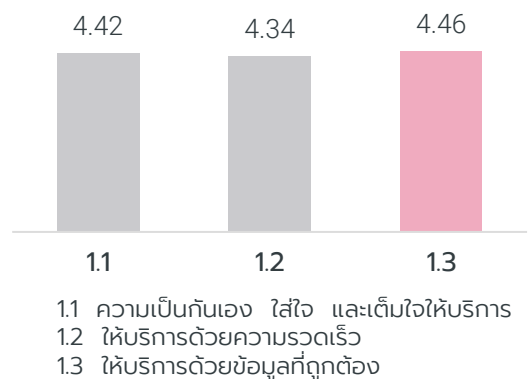
ระดับความพึงพอใจโดยรวม

พอใจมาก

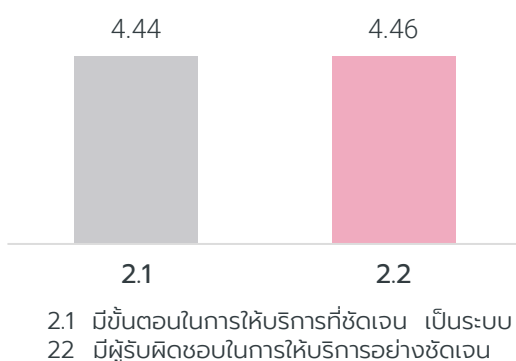
ผลการประเมินในภาพรวม



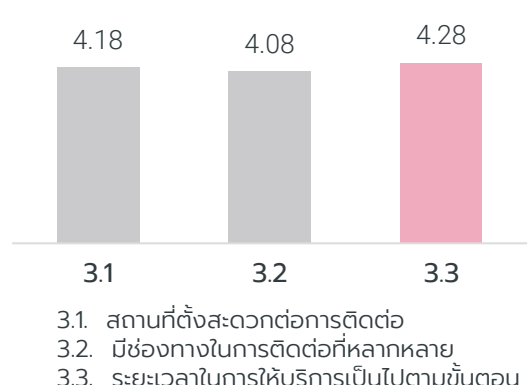
การให้บริการของเจ้าหน้าที่



กระบวนการ/ขั้นตอนให้บริการ



ความสะดวกในการให้บริการ



ผลสัมฤทธิ์ การบริหารโครงการ

■ **การดำเนินโครงการ / กิจกรรมตามตัวชี้วัดเร่งด่วน (Super KPI)**
ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต
ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าประสงค์ที่ 1.2

พัฒนากำลังคนให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)

กลยุทธ์ที่ 1.2.3

ส่งเสริมคุณภาพชีวิตนิสิตให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข

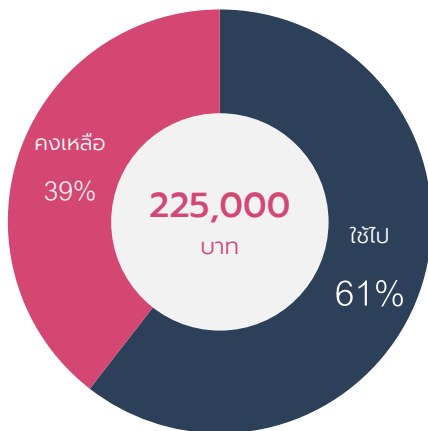
มาตรการที่ 1.2.3.1

พัฒนาคุณภาพชีวิตนิสิตให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข

รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์
Super KPI 1.6 จำนวน model ที่ได้พัฒนาขึ้นมา / มหาวิทยาลัย คัดเลือก Best Practice เพื่อนำไปสู่การเป็น ต้นแบบในการดูแลสุขภาพจิตของนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา	1 Best Practice 10 innovation	Best Practice ได้แก่ ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ของคณะศิลปศาสตร์
มีระบบ UP Mental Health Platform เพื่อ ให้บริการด้านสุขภาพจิต ในระดับเฉพาะปัจเจก บุคคล (individual approach)	ระบบ UP Mental Health Platform 1 ระบบ	ระบบ UP Mental Health Platform ให้บริการผ่านทาง LINE Official Heart UP

Project Management

01 โครงการส่งเสริม ป้องกันปัญหาสุขภาพจิต เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนิสิต



โครงการต่อเนื่อง ตลอดปี

ลักษณะกิจกรรม

- จัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับนิสิต ดังนี้
- กิจกรรม UP Mental Health Care Training รุ่นที่ 4
 - กิจกรรม UP Adventure Mental Health Care Team รุ่นที่ 2
 - กิจกรรมอบรมนิสิตจิตอาสา Peer Counselor รุ่นที่ 2
 - กิจกรรมดนตรีบำบัด

ผลสัมฤทธิ์ 90 %

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลผลิต
- ☐ ด้านงบประมาณ



กิจกรรม UP Mental Health Care Training รุ่นที่ 4



กิจกรรม UP Adventure Mental Health Care Team รุ่นที่ 2



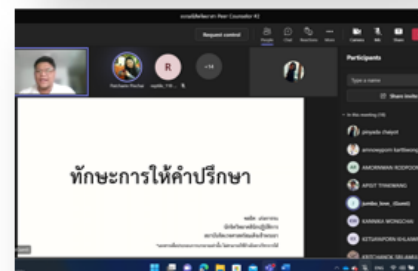
ดนตรีบำบัด

ปัญหา / อุปสรรค

สถานการณ์ Covid-19 ส่งผลให้ต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมจาก onsite เป็น online

ข้อเสนอแนะ

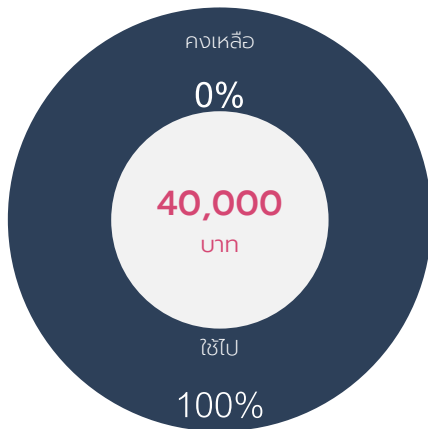
หาวิธีการจัดโครงการ/กิจกรรมในรูปแบบ onsite เนื่องจากต้องมีการฝึกภาคปฏิบัติ



กิจกรรมอบรมนิสิตจิตอาสา Peer Counselor รุ่นที่ 2

Project Management

02 โครงการอาหารและโภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี



โครงการต่อเนื่อง
**ร.ค. 64 ,
ม.ค. 65**

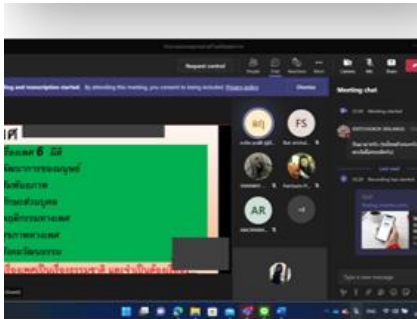
ผลสัมฤทธิ์
100 %

ลักษณะกิจกรรม

จัดอบรมหลักสูตรผู้ประกอบการ และ ผู้สัมผัสอาหาร พร้อมทั้งมีการตรวจสอบใบป้อนใบในวัดทุติยในการประกอบอาหาร ภายในโรงอาหารทั้งหมดที่อยู่บริเวณของมหาวิทยาลัยพะเยา

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลผลิต
- ☐ ด้านงบประมาณ



กิจกรรมอบรมแกนนำสร้างเสริมสุขภาวะ



กิจกรรมอาหารปลอดภัย
(การอบรมหลักสูตรผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร)

ปัญหา / อุปสรรค

- ผู้ประกอบการร้านค้าไม่สามารถเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมได้เต็มเวลา
- หน่วยงานที่ทำกับดูแลร้านค้าผู้ประกอบการ เพิ่งรับมอบหมายภารกิจ เป็นเหตุให้การมีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม ยังมีน้อย

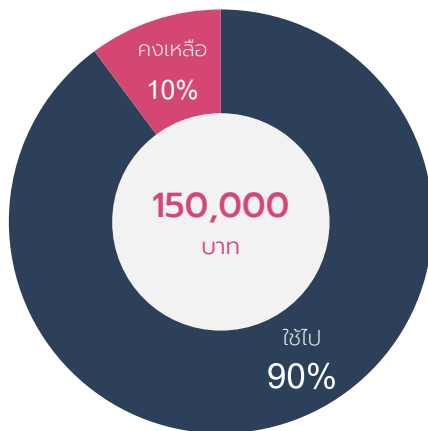
ข้อเสนอแนะ

เห็นควรเสนอให้หน่วยงานที่กำกับดูแลผู้ประกอบการร้านค้า เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม



กิจกรรมอาหารปลอดภัย

Project Management

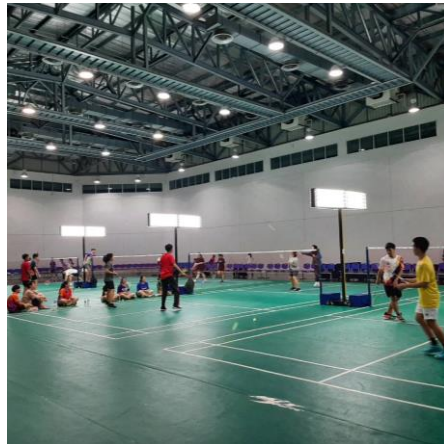
03 โครงการขับเคลื่อนการให้บริการและสวัสดิการนิสิต**โครงการต่อเนื่อง
ตลอดปี****ลักษณะกิจกรรม**

งบประมาณใช้ในการสนับสนุน
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ ของ
บุคลากร เพื่อให้บริการและสวัสดิการ
ในช่วงเวลาหลังเลิกงาน

ผลสัมฤทธิ์
95 %

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลผลิต
- ☐ ด้านงบประมาณ

**ปัญหา / อุปสรรค**

-ไม่มี-

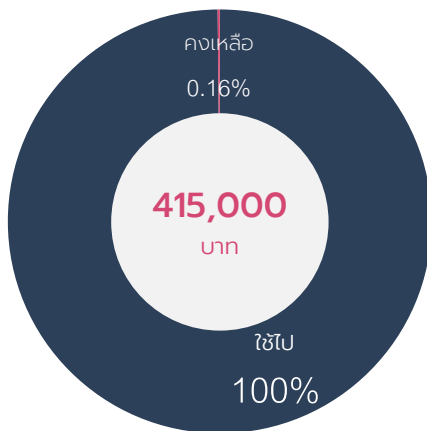
ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-



Project Management

04 โครงการส่งเสริมการใช้พื้นที่นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตนิสิต



โครงการต่อเนื่อง
ก.พ. – มิ.ย.
65

ลักษณะกิจกรรม

การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์กีฬาที่ได้มาตรฐาน มาไว้สำหรับให้บริการนิสิต บุคลากร และผู้ขอใช้บริการจากหน่วยงานต่าง ๆ

ผลสัมฤทธิ์
100 %

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลผลิต
- ☐ ด้านงบประมาณ



ปัญหา / อุปสรรค

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ/กิจกรรม ต้องใช้เวลาดำเนินการนาน และมีบางโครงการ/กิจกรรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณมาในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ

วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสม กับวงเงินงบประมาณ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



Project Management

05 โครงการพัฒนาระบบ UP Mental Health Platform



โครงการใหม่
มี.ค. 65

ลักษณะกิจกรรม

จัดทำ platform การให้คำปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพจิต มีช่องทางการนัดหมาย มีแบบทดสอบทางจิตวิทยาเพื่อประเมินตนเองเบื้องต้น ผ่านคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือของนิสิตได้อย่างเป็นส่วนตัวและปลอดภัยทุกที่

ผลสัมฤทธิ์
100 %

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลลัพธ์
- ☐ ด้านงบประมาณ



ปัญหา / อุปสรรค

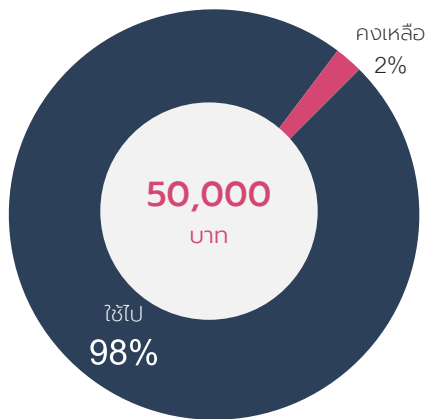
จำนวนผู้เข้าใช้บริการในระบบยังมีจำนวนไม่มาก

ข้อเสนอแนะ

ประสานความร่วมมือกับ คณะ/วิทยาลัย ให้ช่วยประชาสัมพันธ์ระบบดังกล่าว เพื่อให้ผู้ให้บริการเข้ามาใช้ในปริมาณที่มากขึ้น

Project Management

06 โครงการเตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพ



โครงการใหม่
**ก.พ. - มี.ค.
65**

ผลสัมฤทธิ์
70 %

ลักษณะกิจกรรม

- เสวนา เรื่อง “ก้าวสู่ตลาดแรงงานอย่างมั่นใจ”
- อบรมระยะสั้น เรื่อง การพัฒนาคุณภาพและ เทคนิคการขายของออนไลน์
- บรรยาย เรื่อง วิธีการเขียน resume การยื่นใบสมัครงาน Online การสร้างแรงบันดาลใจในการทำงานให้ประสบความสำเร็จ

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลลัพธ์
- ☐ ด้านงบประมาณ



ปัญหา / อุปสรรค

การดำเนินโครงการอยู่ในช่วง
เสร็จสิ้นจากการสอบปลายภาค
การศึกษา ทำให้มีนิสิตเข้าร่วม
น้อย เนื่องจากนิสิตกลับบ้าน

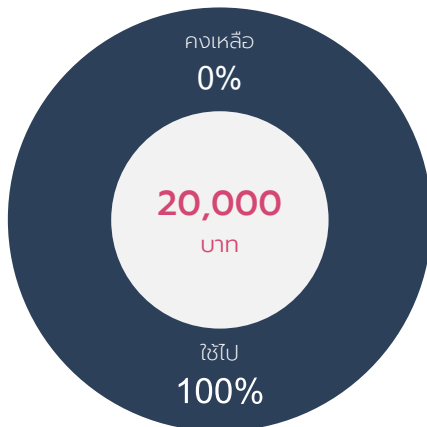
ข้อเสนอแนะ

ควรดำเนินโครงการในช่วง
ระหว่างภาคการศึกษาในภาคการ
ศึกษาที่ 1



Project Management

07 โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับนิสิตพิการ



โครงการใหม่
**ก.พ. - มี.ค.
65**

ผลสัมฤทธิ์
90 %

ลักษณะกิจกรรม

- เสวนา เรื่อง "ก้าวสู่ตลาดแรงงานอย่างมั่นใจ"
- อบรมระยะสั้น เรื่อง การพัฒนาบุคลิกภาพ และ เทคนิคการขายของออนไลน์
- บรรยาย เรื่อง วิธีการเขียน resume การยื่นใบสมัครงาน Online การสร้างแรงบันดาลใจในการทำงานให้ประสบความสำเร็จ

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลลัพธ์
- ☐ ด้านงบประมาณ



ปัญหา / อุปสรรค

การดำเนินโครงการอยู่ในช่วงเสร็จสิ้นจากการสอบปลายภาคการศึกษา ทำให้มีนิสิตเข้าร่วมน้อย เนื่องจากนิสิตกลับบ้าน

ข้อเสนอแนะ

ควรดำเนินโครงการในช่วงระหว่างภาคการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1



05

ผลการดำเนินงาน
ตามแผนยุทธศาสตร์กอง

ผลการดำเนินงาน ระดับกอง

ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์

1	2	3	4
สร้างทัศนคติและความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และเป้าหมายของหน่วยงาน	เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรให้มีความพร้อมในการให้บริการนิสิต	ปรับเปลี่ยนการทำงานให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตใหม่	พัฒนาระบบการให้บริการและสวัสดิการให้มีความทันสมัยและตรวจสอบได้
เป้าประสงค์ 1) มีการถ่ายทอดนโยบายผู้บริหารสู่ผู้ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 2) สร้างโอกาสให้บุคลากรได้แสดงผลงานและความภาคภูมิใจในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเอง	เป้าประสงค์ 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน 2) สนับสนุนให้นิสิตมีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งพาตนเองได้ 3) เพิ่มจำนวนและคุณภาพการให้บริการและสวัสดิการให้ทั่วถึง เท่าเทียมและกัน	เป้าประสงค์ 1) พัฒนาการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและสวัสดิการ	เป้าประสงค์ 1) ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการและสวัสดิการ

รายการตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ 1	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์
เป้าประสงค์ที่ 1 1) จำนวนครั้งในการประชุมสมัชชาสามัญกอง เพื่อถ่ายทอดนโยบายจากผู้บริหารระดับสูง (รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิตเป็นประธาน)	ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	1 ครั้ง
เป้าประสงค์ที่ 2 1) จำนวนครั้งในการประชุมสมัชชาสามัญกอง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาส (รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต / ผอ.กอง เป็นประธาน) 2) จำนวนครั้งในการประชุมสมัชชาสามัญกองนำเสนอผลการดำเนินงาน / โครงการ / กิจกรรม (ผอ.กอง เป็นประธาน)	4 ครั้ง ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	1 ครั้ง 1 ครั้ง

รายการตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ 2	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์
เป้าประสงค์ที่ 1 1) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพที่สอดคล้องกับภาระงาน 2) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะเพิ่มเติมจากภาระงาน	งานละ 1 คน ≥ 4 คน	≥ 1 คน จำนวน 3 งาน 0 คน จำนวน 2 งาน 0 ครั้ง
เป้าประสงค์ที่ 2 1) จำนวนระบบกลไก (Systemic) การขับเคลื่อนให้นิสิตได้รับบริการและสวัสดิการ เพื่ออยู่และเรียนอย่างมีความสุข	4 ระบบ	4 ระบบ
เป้าประสงค์ที่ 3 1) ร้อยละของจำนวนนิสิตที่เข้าอ่านข้อมูลการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook fan page ทั้งหมดของกองพัฒนา ที่เพิ่มขึ้น 2) จำนวนพื้นที่นันทนาการและพักผ่อนหย่อนใจที่เพิ่มขึ้น 3) จำนวนประเด็น (topic) ความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ ในด้านบริการและสวัสดิการ 4) จำนวนทุนการศึกษาเพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ 20 1 พื้นที่ ระดับประเทศ 1 ประเด็น (DSS) ระดับจังหวัด 2 ประเด็น (หอพัก+กีฬา) ร้อยละ 10	ร้อยละ 32 0 พื้นที่ ระดับประเทศ 2 ประเด็น (DSS) ระดับจังหวัด 2 ประเด็น (หอพัก+กีฬา) ร้อยละ 0

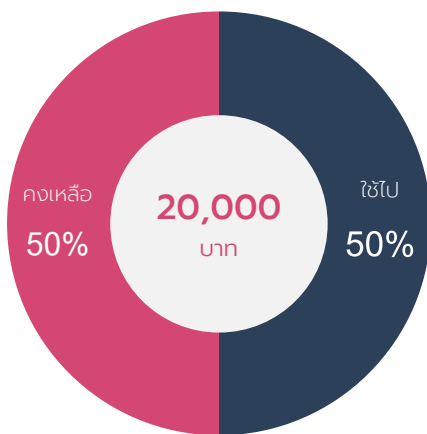
รายการตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ 3	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์
เป้าประสงค์ที่ 1 1) จำนวนช่องทางการสื่อสาร และให้บริการทั้งแบบออนไลน์ (ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต) และออฟไลน์ 2) จำนวนประเภทสื่อที่ใช้สำหรับเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์	4 ช่องทาง 3 ประเภท	> 5 ช่องทาง 4 ประเภท

รายการตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ 4	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์
เป้าประสงค์ที่ 1 1) จำนวนระบบสารสนเทศที่ใช้สำหรับให้บริการและสวัสดิการนิสิต 2) ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	เพิ่มขึ้น 1 ระบบ ระดับ A	2 ระบบ ระดับ A

Project Management

โครงการสนับสนุนชมรม TO BE NUMBER ONE

กิจกรรมที่ 2 เข้าร่วมประกวดผลการดำเนินงานชมรม ฯ



วันที่
ร.ค. 64

ลักษณะกิจกรรม

ส่งนิสิตแทนนำชมรม TO BE NUMBER ONE เข้าร่วมประกวดผลการดำเนินงานของชมรมฯ ในระดับภาค และระดับประเทศ

ผลสัมฤทธิ์
90 %

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลผลิต
- ☐ ด้านงบประมาณ



ชมรม TO BE NUMBER ONE



ชมรม TO BE NUMBER ONE



ชมรม TO BE NUMBER ONE

ปัญหา / อุปสรรค

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ

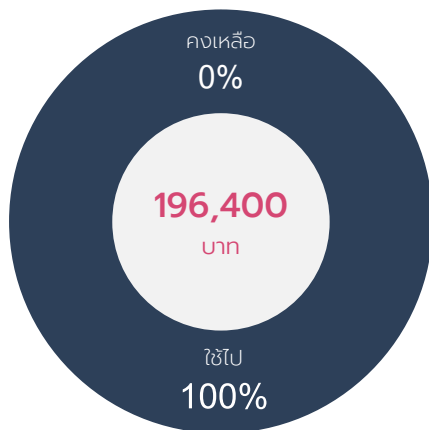
-ไม่มี-



ชมรม TO BE NUMBER ONE

Project Management

โครงการอบรมเครือข่ายนักศึกษาพิการ ระดับอุดมศึกษา (ครั้งที่ 3)



วันที่
มี.ย 65

ลักษณะกิจกรรม

การบรรยายในประเด็นเรื่องต่าง ๆ

1. การคิดและมองบวก
2. ทักษะชีวิตและอาชีพในศตวรรษที่ 21
3. การสร้างเครือข่าย ความคาดหวังและความต้องการของเครือข่าย

ผลสัมฤทธิ์
100 %

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลผลิต
- ☐ ด้านงบประมาณ



ปัญหา / อุปสรรค

- การจัดอาหารยังไม่เพียงพอกับผู้เข้าร่วม ในส่วนของร้านค้าที่เป็นผู้รับผิดชอบตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ
- รูปแบบกิจกรรมบางกิจกรรมไม่เหมาะสม เพราะอยู่ในช่วงสถานการณ์ Covid-19

ข้อเสนอแนะ

- ปรับเปลี่ยนร้านค้าเจ้าใหม่
- ปรับรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์



Project Management

โครงการสนับสนุนการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในพื้นที่ปฏิบัติงาน



โครงการใหม่
พ.ค. 65

ผลสัมฤทธิ์
100 %

ลักษณะกิจกรรม

- การตรวจเฝ้าระวังเชื้อโควิด-19 ด้วยชุดตรวจ ATK
- เรียนรู้/ทำความเข้าใจ และร่วมฝึกปฏิบัติตัว ผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง
- ทำความสะอาดสถานที่ทำงาน

การวัดผลสำเร็จ 4 มิติ

- ☐ ด้านความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- ☐ ด้านระยะเวลา
- ☐ ด้านผลผลิต
- ☐ ด้านงบประมาณ



ปัญหา / อุปสรรค

หน่วยงานไม่ได้เตรียม
งบประมาณสำหรับโครงการ/
กิจกรรมดังกล่าว

ข้อเสนอแนะ

ตั้งงบประมาณไว้สำหรับ
การรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
และเหตุการณ์ไม่ปกติ



06

ผลการดำเนินงาน ตามภารกิจหลัก

ผลการดำเนินงาน ระดับหน่วยงานย่อย



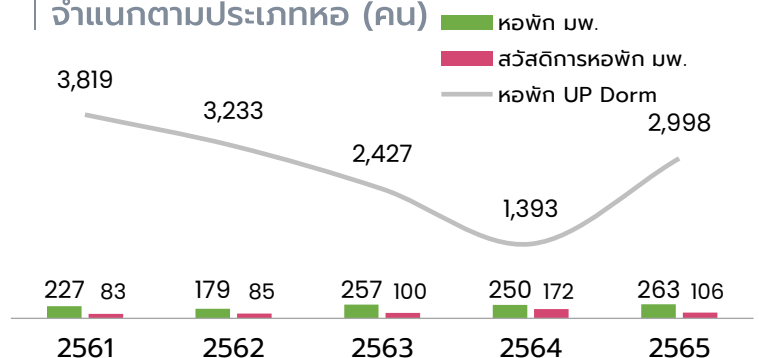
บริการและสวัสดิการ **หอพัก**

บริการและสวัสดิการ สำหรับนิสิตที่พักอาศัยหอพักภายในมหาวิทยาลัยพะเยา



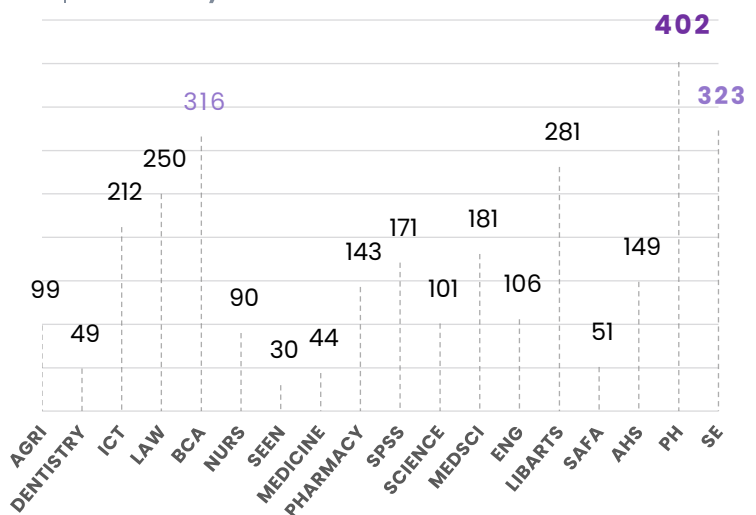
จำนวนนิสิตหอพัก ในแต่ละปีการศึกษา

| จำแนกตามประเภทหอ (คน)



จำนวนนิสิตหอพัก ประจำปีการศึกษา 2565

| จำนวน 2,998 คน จำแนกตามคณะ

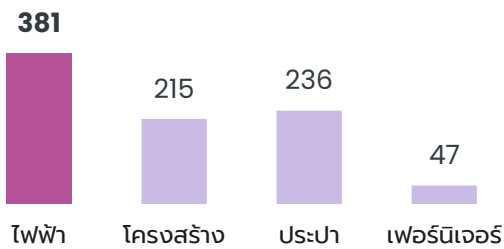


บริการและสวัสดิการ หอพัก (ระบบการแจ้งซ่อมออนไลน์)

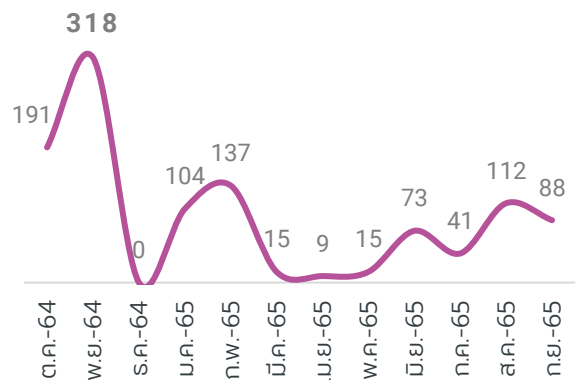
บริการและสวัสดิการ ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภคหอพัก



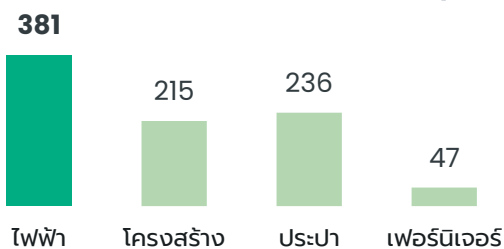
จำนวนการซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค | หอพัก UP Dorm (ครั้ง)



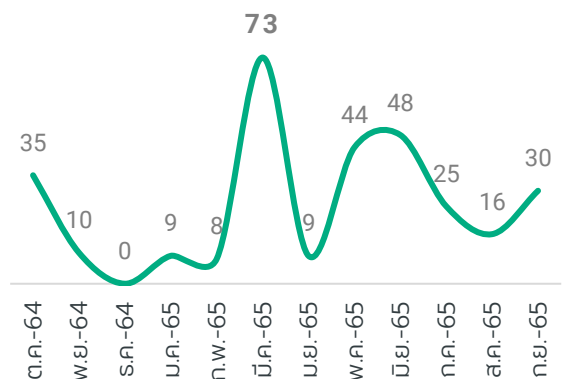
จำนวนการซ่อมบำรุง หอพัก UP Dorm | ในแต่ละเดือน (ครั้ง)



จำนวนการซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค | หอพัก มพ. (ครั้ง)



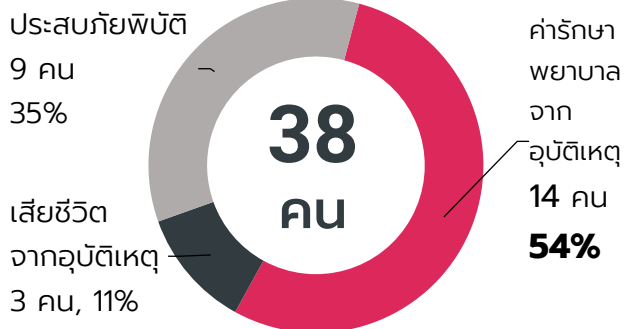
จำนวนการซ่อมบำรุง หอพัก มพ. | ในแต่ละเดือน (ครั้ง)



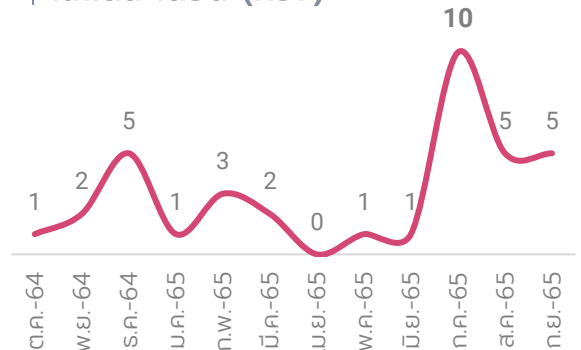
บริการและสวัสดิการ กองทุนเพื่อนิสิต

สวัสดิการเงินช่วยเหลือ กรณีประสบอุบัติเหตุ อุบัติภัย และการเสียชีวิต

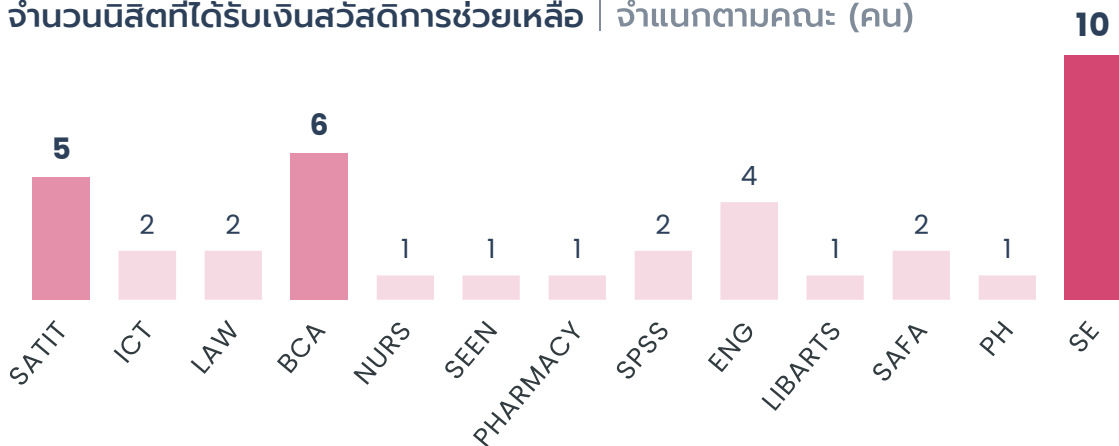
จำนวนนิสิตที่ได้รับเงินสวัสดิการช่วยเหลือ | จำแนกตามประเภท



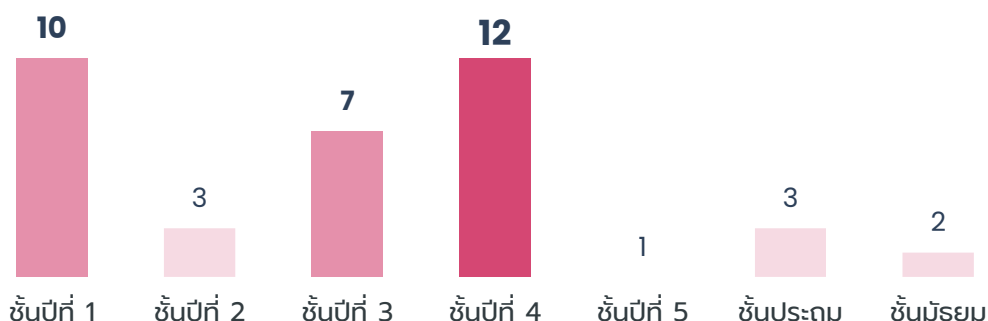
จำนวนผู้รับบริการ | ในแต่ละเดือน (ครั้ง)



จำนวนนิสิตที่ได้รับเงินสวัสดิการช่วยเหลือ | จำแนกตามคณะ (คน)



จำนวนนิสิตที่ได้รับเงินสวัสดิการช่วยเหลือ | จำแนกตามชั้นปี (คน)



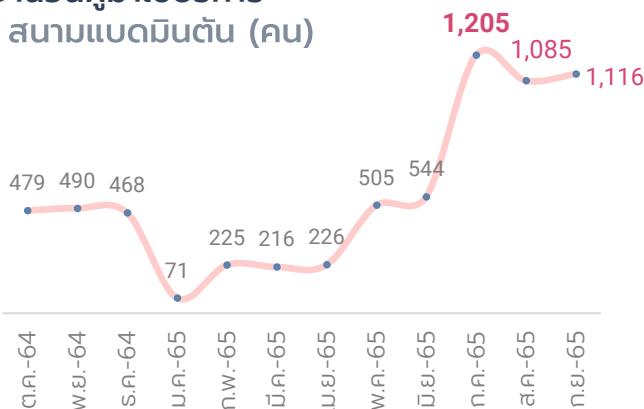
บริการและสวัสดิการ สถานที่ออกกำลังกาย

บริการสระว่ายน้ำ สนามกีฬา และพื้นที่สำหรับการออกกำลังกาย

จำนวนสถานที่ออกกำลังกาย



จำนวนผู้มาใช้บริการ | สนามแบดมินตัน (คน)

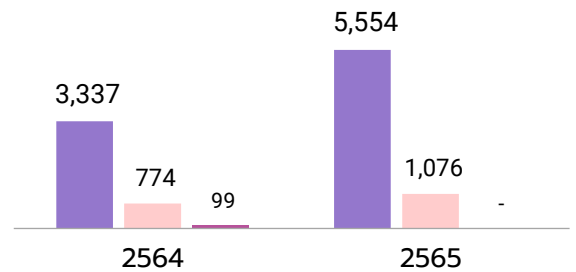


ประเภทผู้มาใช้บริการ

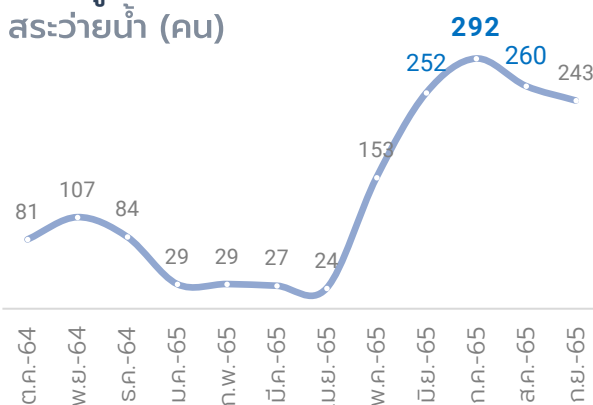
| สนามแบดมินตัน

ในแต่ละปีงบประมาณ (คน)

- นักเรียน/นิสิต
- บุคลากร
- บุคคลภายนอก



จำนวนผู้มาใช้บริการ | สระว่ายน้ำ (คน)

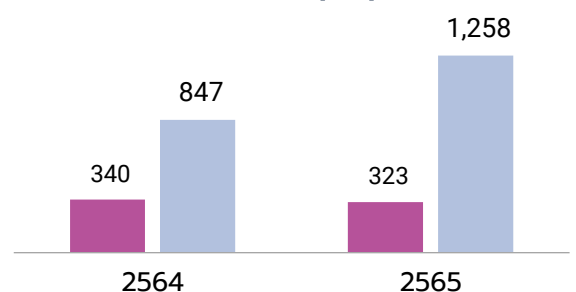


ประเภทผู้มาใช้บริการ

| สระว่ายน้ำ

ในแต่ละปีงบประมาณ (คน)

- เป็นสมาชิก
- ไม่เป็นสมาชิก





บริการและสวัสดิการ นิสิตพิการ

บริการและสวัสดิการที่จำเป็น สำหรับนิสิตพิการ

จำนวนนิสิตพิการที่เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยพะเยา ในแต่ละปีการศึกษา
| สถิติย้อนหลัง 5 ปี

52 คน

นิสิตพิการทั้งหมด
ตั้งแต่ปีการศึกษา 2546

15 คน

อยู่ระหว่างศึกษา

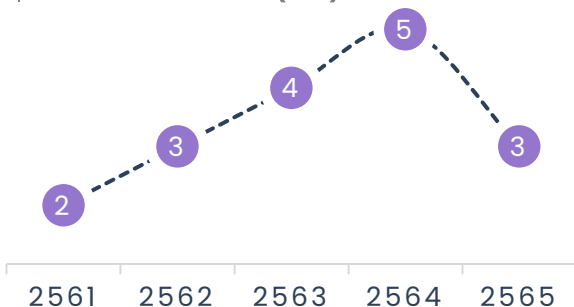
36 คน

จบการศึกษาแล้ว

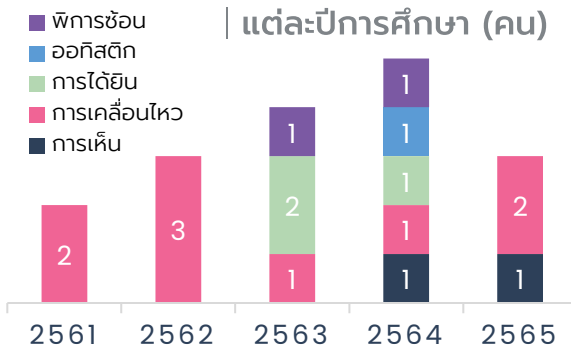
1 คน

พ้นสภาพนิสิต
เนื่องจาก ย้ายสถานที่เรียน

จำนวนนิสิตใหม่ทั้งหมด
| แต่ละปีการศึกษา (คน)



จำนวนนิสิตใหม่ ตามประเภทความพิการ
| แต่ละปีการศึกษา (คน)



จำนวนนิสิตพิการ ประจำปีการศึกษา 2565 | นิสิตทั้งหมด 15 คน สังกัด 8 คณะ

คณะ	ประเภทความพิการของนิสิต					รวมทั้งหมด
	การเห็น	การเคลื่อนไหว	การได้ยิน	ออทิสติก	พิการซ้อน	
AGRI	1		1			2
ICT		2		1	1	4
BCA		3				3
PHARMACY			1			1
LIBARTS	1					1
SAFA			1			1
AHS		1				1
SE		1			1	2
รวมทั้งหมด	2	7	3	1	2	15

กิจกรรมการให้บริการ สวัสดิการ

16-29 ธันวาคม 2564

ณ มหาวิทยาลัยพะเยา



กิจกรรมพบผู้บริหาร
ประจำคณะ/วิทยาลัย
เพื่อแจ้งข้อมูลและ
ขอความช่วยเหลือ
สนับสนุนนิสิตพิการ

กิจกรรม
แจ้งสิทธิการจ้างงาน
มาตรา 35
โดยสำนักงานจัดหางาน
จังหวัดพะเยา



3 กุมภาพันธ์ 2565

ณ ห้องงานพัฒนาคุณภาพนิสิตพิการ
อาคารสงวนเสรีศรี

1 เมษายน 2565

ณ ศูนย์เพื่อนใจ
TO BE NUMBER ONE
อาคารสงวนเสรีศรี

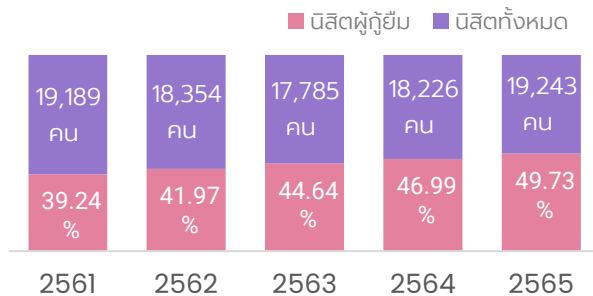


กิจกรรมเสริมความรู้
ความเข้าใจ
และสนับสนุนการมีงานทำ
ให้คนพิการ

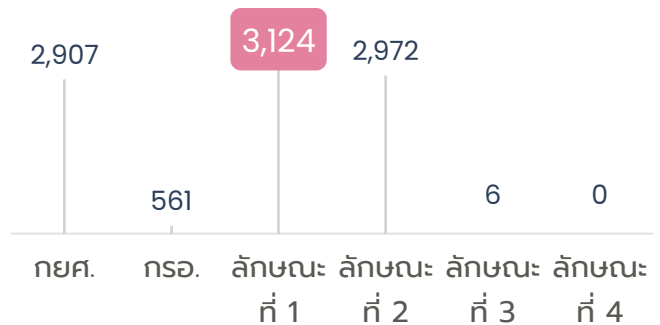
บริการและสวัสดิการ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

บริการและการช่วยเหลือ สำหรับนิสิตผู้กู้ยืม

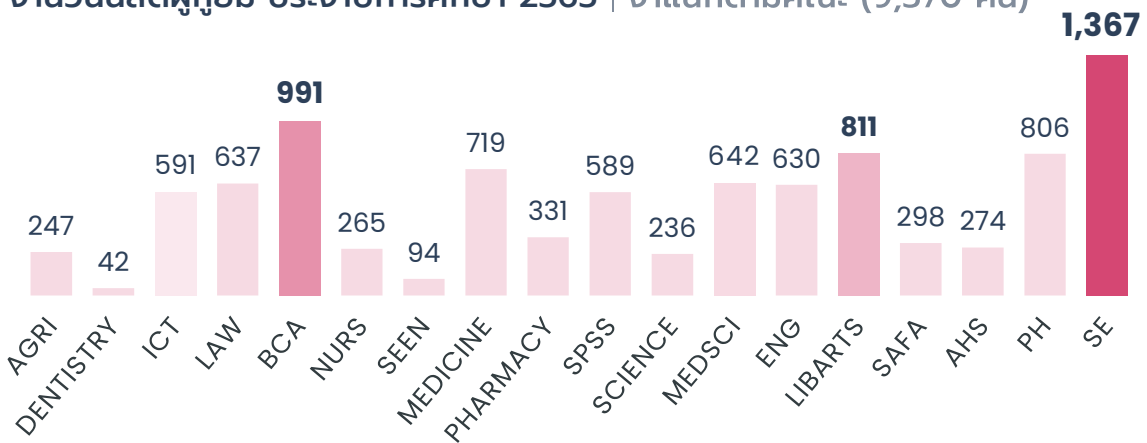
ร้อยละของนิสิตผู้กู้ยืม
| แต่ละปีการศึกษา (%)



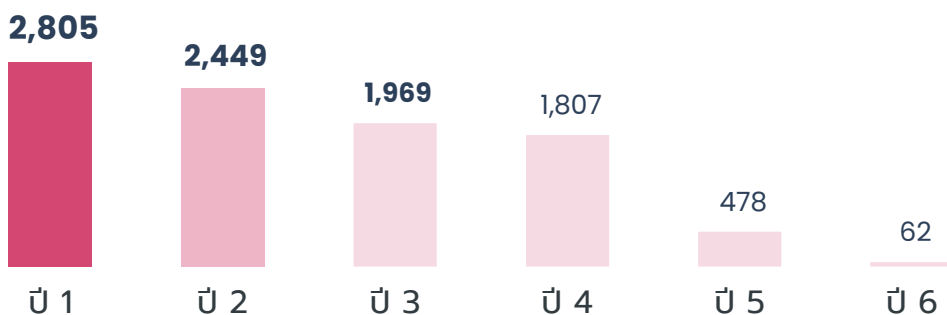
จำนวนนิสิตผู้กู้ยืม ประจำปีการศึกษา 2565
| จำแนกตามลักษณะการกู้ยืม (9,570 คน)



จำนวนนิสิตผู้กู้ยืม ประจำปีการศึกษา 2565 | จำแนกตามคณะ (9,570 คน)



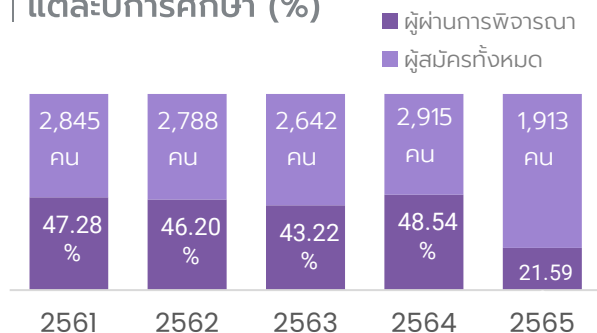
จำนวนนิสิตผู้กู้ยืม ประจำปีการศึกษา 2565 | จำแนกตามชั้นปี (9,570 คน)



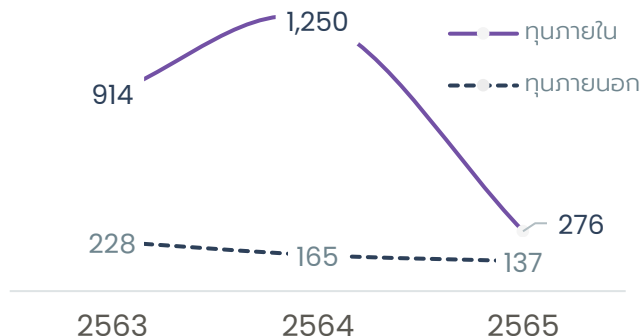
บริการและสวัสดิการ **ทุนการศึกษา**

บริการและการช่วยเหลือ สำหรับนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาประเภททุนให้เปล่า

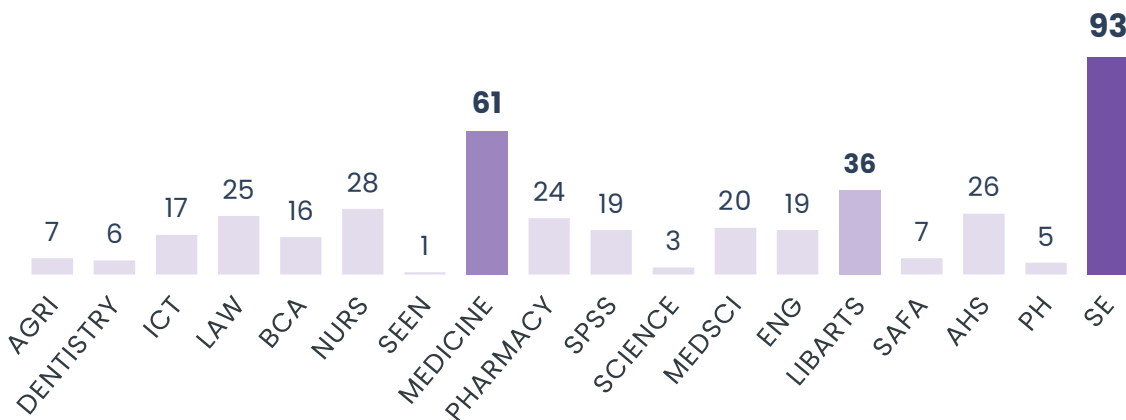
ร้อยละของนิสิตที่ได้รับทุนการศึกษา | แต่ละปีการศึกษา (%)



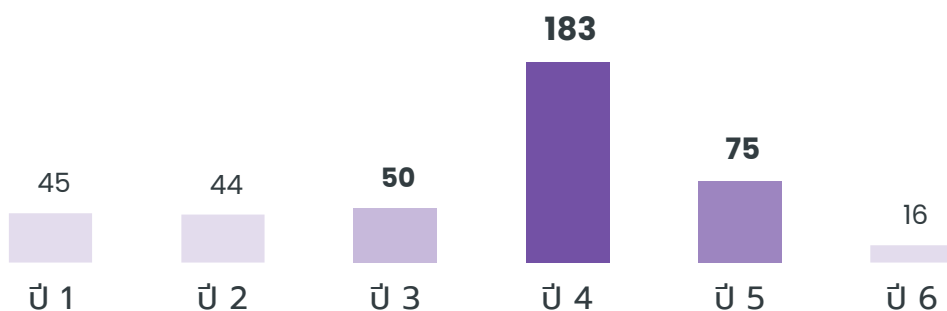
จำนวนนิสิตทุน ประจำปีการศึกษา 2565 | จำแนกตามแหล่งทุน (คน)



จำนวนนิสิตทุน ประจำปีการศึกษา 2565 | จำแนกตามคณะ (413 คน)



จำนวนนิสิตทุน ประจำปีการศึกษา 2565 | จำแนกตามชั้นปี (413 คน)



กิจกรรมการให้บริการ สวัสดิการ

6-10 มิถุนายน 2565

ณ สถานที่ที่คณะกำหนด



กิจกรรม
กยศ.สัญจร
ทั้งแบบ online
และ onsite

กิจกรรมประชุม
ผู้ปกครอง นิสิตใหม่
คณะ/วิทยาลัย



9 มิถุนายน 2565

ณ ศูนย์เพื่อนใจ

TO BE NUMBER ONE

อาคารสงวนเสรีศรี

4 กรกฎาคม 2565

ณ ศูนย์เพื่อนใจ

TO BE NUMBER ONE

อาคารสงวนเสรีศรี



กิจกรรมสัมภาษณ์
ทุนการศึกษา
ทั้งประเภททุนภายใน
และทุนภายนอก

กิจกรรม
ต้อนรับการตรวจเยี่ยม
นักเรียนทุน
จาก หน่วยงานภายนอก



22 กรกฎาคม 2565

ณ ห้องประชุมฟ้าม่วย

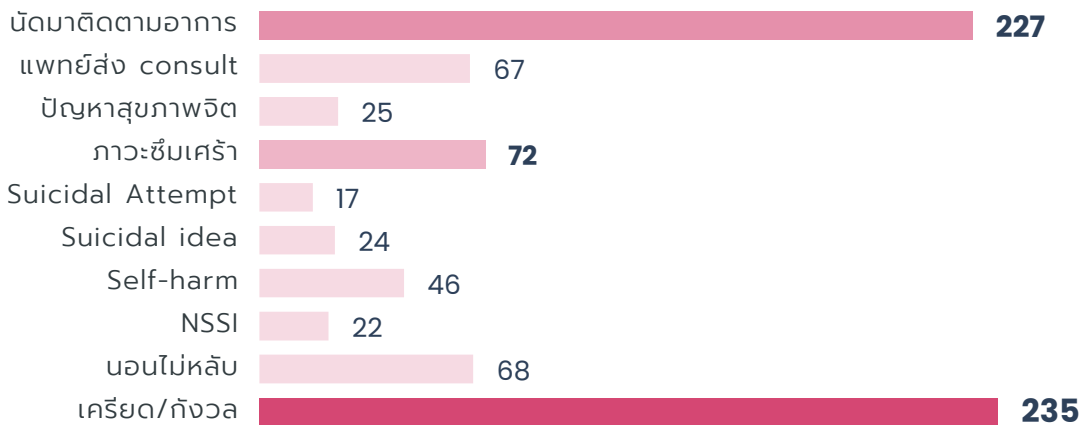
อาคารสงวนเสรีศรี

บริการและสวัสดิการ ศูนย์ให้คำปรึกษา

บริการให้คำปรึกษาปัญหาด้านสุขภาพจิตให้กับนิสิตและบุคลากร โดยนักจิตวิทยาคลินิก

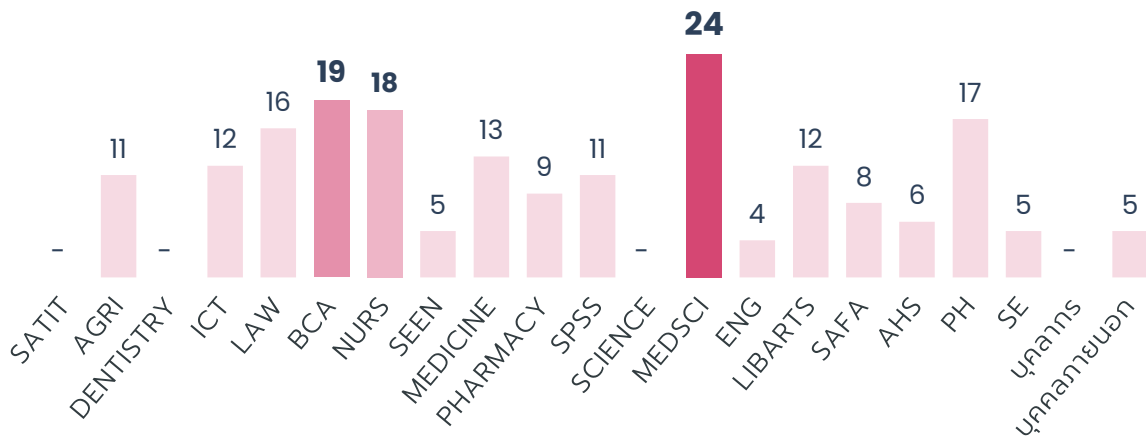
สถิติการให้คำปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

| จำแนกตามอาการนำ (803 ครั้ง)



สถิติการให้คำปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

| จำแนกตามคณะ (195 คน)



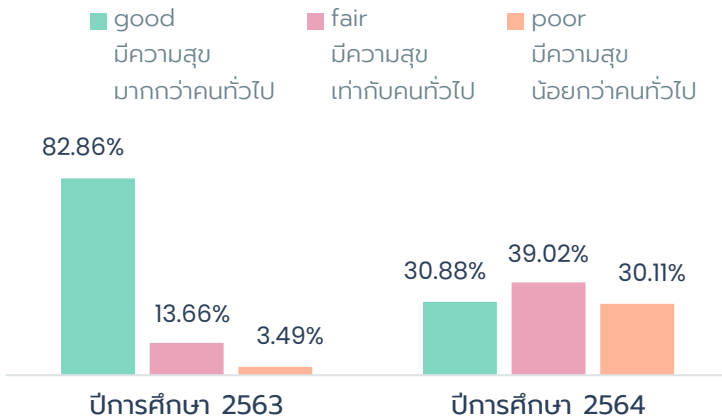
สถิติการให้คำปรึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

| จำแนกตามสถานที่ให้บริการ (217 ครั้ง)

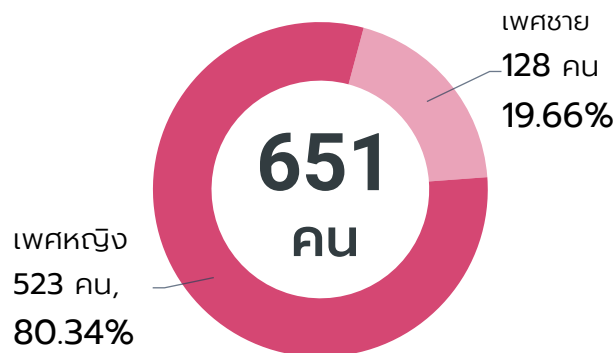


ผลการประเมินความสุขของนิสิต ม.พะเยา ประจำปีการศึกษา 2563 - 2564

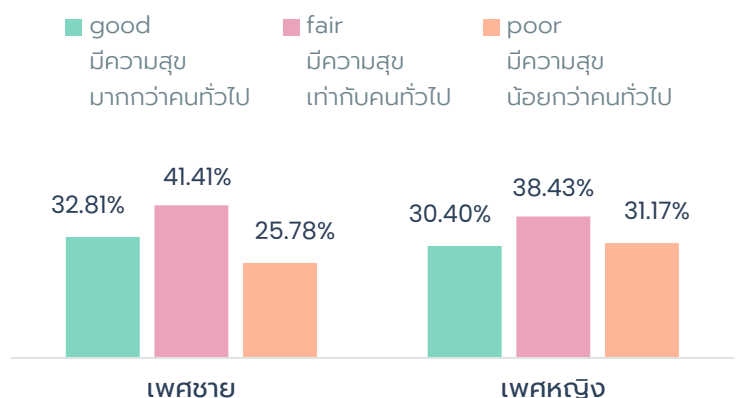
ผลคะแนนความสุขของนิสิต ม.พะเยา | แต่ละปีการศึกษา (%)



ข้อมูลทั่วไปของนิสิตที่ทำแบบประเมินความสุข ประจำปีการศึกษา 2564 | จำแนกตามเพศ



ผลคะแนนความสุขของนิสิต ม.พะเยา ประจำปีการศึกษา 2564 | จำแนกตามเพศ

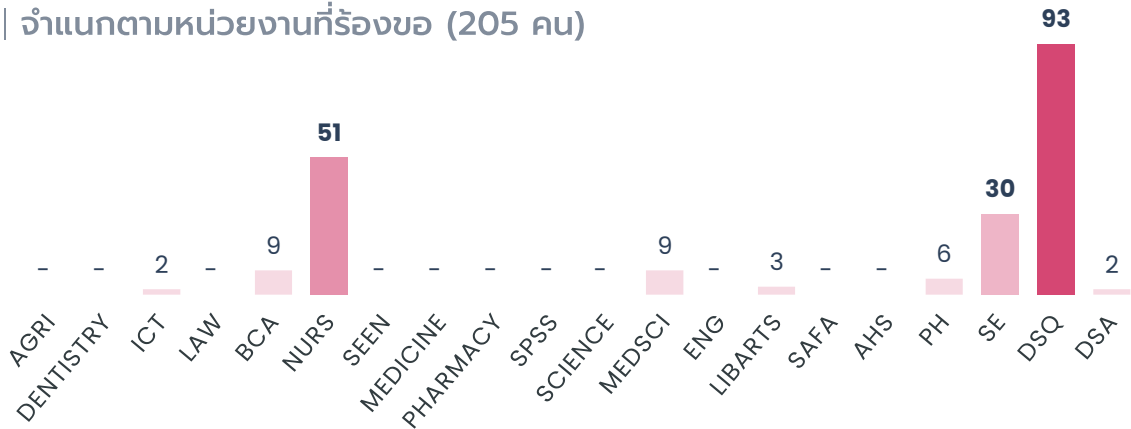


บริการและสวัสดิการ **แนะแนวอาชีพและจัดหางาน**

บริการและพัฒนานิสิตในการเตรียมตัวให้มีความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน

สถิติการจ้างงานระหว่างเรียน ประจำปีงบประมาณ 2565

| จำแนกตามหน่วยงานที่ร้องขอ (205 คน)

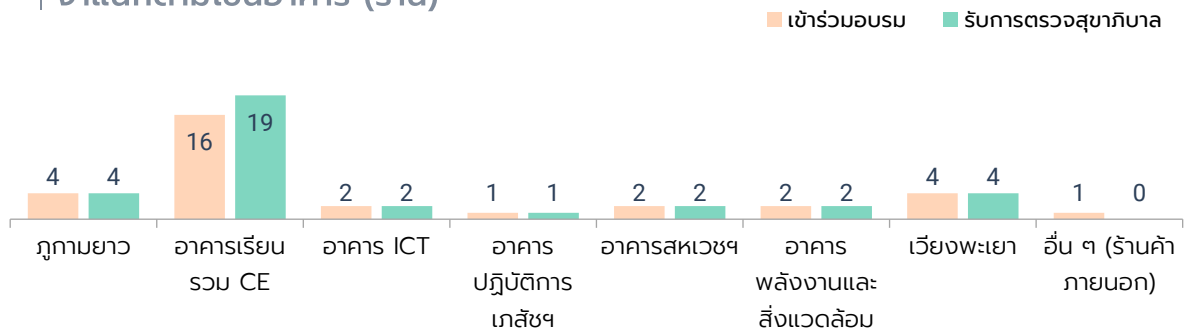


บริการและสวัสดิการ **สร้างเสริมสุขภาพ**

สวัสดิการด้านการส่งเสริม ป้องกัน พื้นฟูปัญหาสุขภาพกายของนิสิต

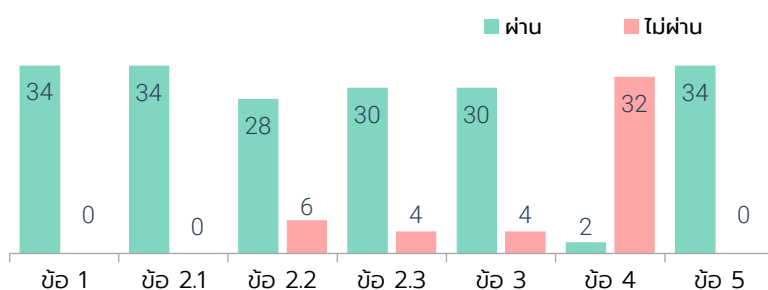
จำนวนร้านค้าที่เข้าร่วมกิจกรรมอาหารปลอดภัย

| จำแนกตามโซนอาคาร (ร้าน)



ผลการตรวจสุขภาพอาหารของร้านค้า

| จำแนกตามเกณฑ์รายชื่อ (จำนวน 34 ร้าน)



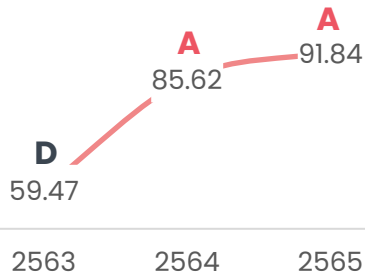
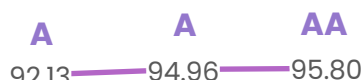
เกณฑ์การตรวจสุขภาพอาหาร

1. สุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร
2. สุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีทำ ประกอบหรือปรุง การเก็บรักษา และการจำหน่ายอาหาร
 - 2.1 อาหารสด อาหารแห้ง และอาหารปรุงสำเร็จพร้อมบริโภค
 - 2.2 น้ำดื่ม และน้ำใช้
 - 2.3 น้ำแข็ง
3. สุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้อื่น ๆ
4. สุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร
5. สารปนเปื้อนในอาหาร (บอแรกซ์, กันรา, พอกขาว, พอร์มาลิน)

07

ผลการดำเนินงาน
ตามภารกิจสนับสนุนการบริหารงาน **พัฒนาคุณภาพองค์กร**

ITA

ผลการประเมิน **UP-ITA**
| ระดับหน่วยงานภายในผลการประเมิน **ITA**
| ระดับมหาวิทยาลัย
หน่วยงานภาครัฐ

SDGs

5 เป้าหมายหลักของ อ.ว.



9 SDGs

UP Impact Ranking



เป้าหมายอื่น ๆ | ระดับหน่วยงาน





การบริหารงาน บุคคล



บุคลากรสายสนับสนุน
จำนวน 27 คน



เพศชาย 52%

เพศหญิง 48%

GEN Y

ปีเกิด 2523-2542 (อายุ 23-42 ปี)

59%

GEN X

ปีเกิด 2508 -2522 (อายุ 43-57 ปี)

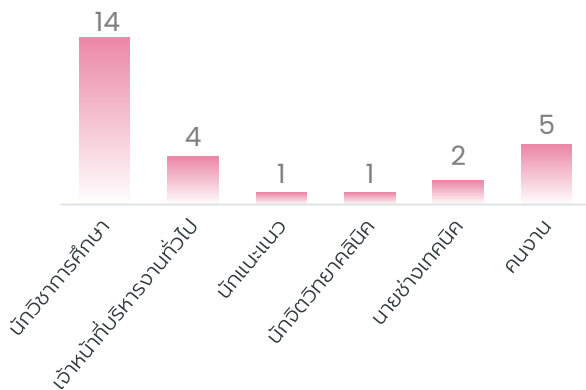
41%

BABY BOOM

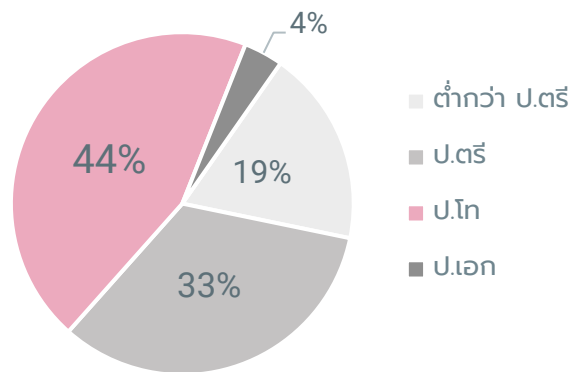
ปีเกิด 2486-2507 (อายุ 58-79 ปี)

0%

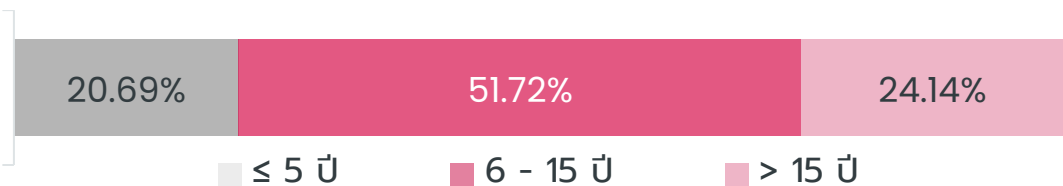
จำแนกตามตำแหน่งงาน (คน)



ระดับการศึกษา



อายุงาน

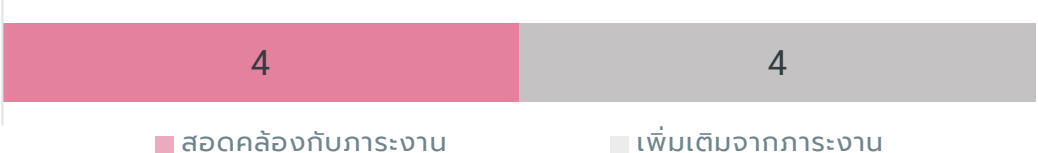


บุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม จำนวน 8 คน

แยกตาม สังกัดงาน



แยกตามประเภท การพัฒนา ศักยภาพ



การบริหารงาน ใช้จ่ายงบประมาณ

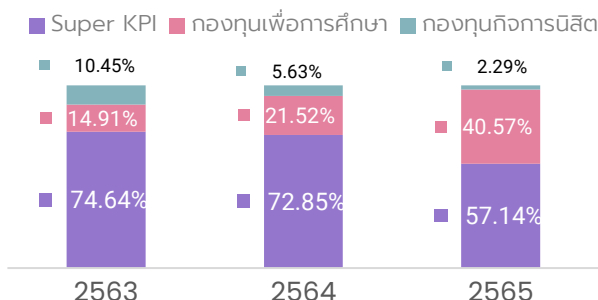
เบิกจ่าย

74%

คงเหลือ

26%

จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในแต่ละปีงบประมาณ (บาท)



แหล่งเงินจป. 2565	ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
กองทุนเพื่อการศึกษา (หน่วยงาน)	710,000	650,989	59,011
กองทุนเพื่อการศึกษา (Super KPI)	1,000,000	909,382.84	90,617.16
กองทุนกิจการนิสิต	40,000	10,000	30,000
กองทุนเงินนอกงบประมาณ	1,702,032.29	32,840	1,669,195.29
ส่วนงานบริหาร	26,869,920	26,909,920	10,920
จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น	7,181,204.29	5,332,383.84	1,848,820.45

ปัญหา / อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
1. บุคลากรจัดทำเอกสารเบิกจ่าย มีความผิดพลาดบ่อย และเป็นเรื่องซ้ำ ๆ	ควรวางแผนขั้นตอนในการจัดทำเอกสารเบิกจ่าย และดูตัวอย่างเอกสารที่เคยทำมาแล้วเพื่อเป็นแนวทางที่ถูกต้อง
2. บุคลากรยังไม่มีสมาธิในขั้นตอนของระบบ Budget จึงทำเอกสารล่าช้าและผิดพลาด	เนื่องจากระบบ Budget มีความซับซ้อนเป็นอย่างมาก จึงควรศึกษาขั้นตอนของระบบก่อน เพื่อวางแผนขั้นตอนในการจัดทำเอกสารเบิกจ่าย
3. งบประมาณในการดำเนินงานต่างๆ มีจำนวนจำกัด ทำให้ไม่พอเพียงต่อการใช้จ่ายจริง	ควรจัดสรรงบประมาณให้ตามการใช้จ่ายจริง
4. บุคลากรไม่มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย	ควรใส่ใจศึกษาหาข้อมูล และจดบันทึกเนื้อหาที่สำคัญ หรือที่เกี่ยวข้องกับงานของตนเอง เพื่อให้มีความสะดวกและรวดเร็วในการจัดทำเอกสารเบิกจ่าย
5. บุคลากรจัดทำเอกสารเบิกจ่ายในระยะเวลากระชั้นชิด ทำให้เอกสารเกิดความล่าช้า และมีปัญหาด้านอื่น ๆ เช่น ไม่มีเลขหนังสือส่งภายใน จนต้องออกเลขย้อนหลัง	บุคลากรควรมีการวางแผนล่วงหน้า ที่จะจัดทำเอกสารเบิกจ่าย และให้เป็นไปตามขั้นตอน วันและเวลาที่ถูกต้อง

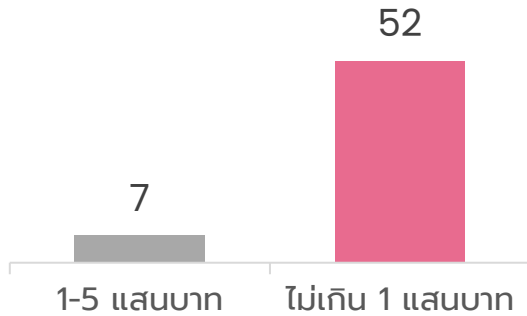
การบริหารงาน จัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุ

59 โครงการ

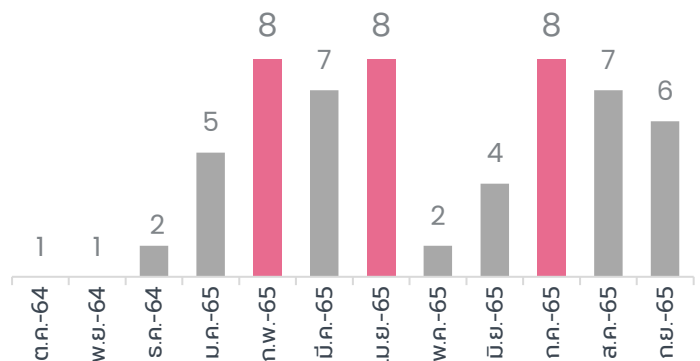
3,791,309 บาท

จำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

จำแนกตามวงเงิน



จำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามเดือน



ปัญหา / อุปสรรค

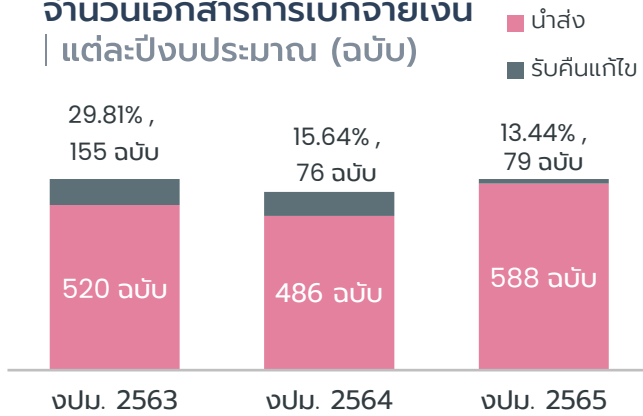
ข้อเสนอแนะ

- | | |
|---|--|
| 1. เนื่องจากมีหนังสือเวียน กฤษฎีเบียบ หนังสือสั่งการ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ในเรื่องใหม่เพิ่มมากขึ้น จึงทำให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต้องศึกษาข้อมูลให้มากขึ้น | หน่วยงานงานต้องกำหนดให้ผู้ปฏิบัติ เจ้าของโครงการ และคณะกรรมการในชุดต่างๆ ศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับขั้นตอนในการดำเนินงานและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการในชุดต่างๆ ให้เข้าใจไปพร้อมๆ กัน |
| 2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 ที่มีวงเงินเกิน 100,000 บาท ทุกขั้นตอนต้องดำเนินการในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (GProcurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ซึ่ง มีผู้ใช้งานเป็นจำนวนมาก จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการใช้งานในระบบ | นำปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เจอในปีที่ผ่านมาและกำหนดเป็นแนวปฏิบัติในการแก้ปัญหาต่อไป |
| 3. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความชำนาญในเรื่องของระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ | หน่วยงานจัดส่งผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไปศึกษาอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างให้มากขึ้น |

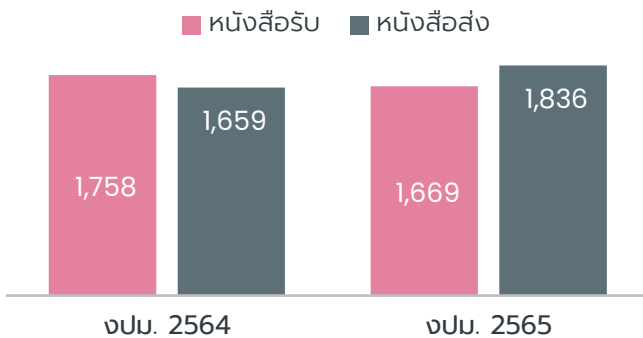


การบริหารงาน เอกสารและสื่อสารองค์กร

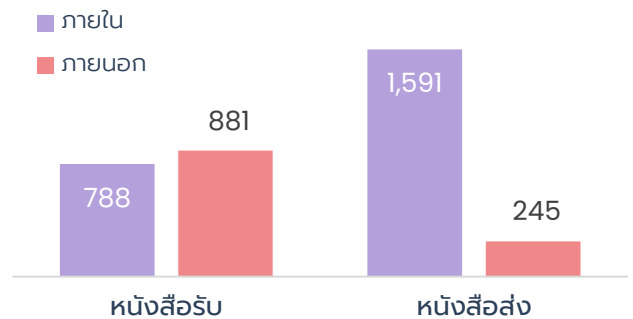
จำนวนเอกสารการเบิกจ่ายเงิน | แต่ละปีงบประมาณ (ฉบับ)



จำนวนการลงทะเบียนหนังสือราชการ | แต่ละปีงบประมาณ (ฉบับ)



จำนวนการลงทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง | ประจำปีงบประมาณ 2565 (3,505 ฉบับ)



Facebook Page :

กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและ
นิสิตพิการ

Like

7,413

Followers

8,100



Youtube Channel :

กองพัฒนาคุณภาพนิสิต
มหาวิทยาลัยพะเยา

Subscribers

315



กองพัฒนคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ

Division of Student Quality Development and Students with Disabilities

กองพัฒนคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ
อาคารสงวนเสรีศรี มหาวิทยาลัยพะเยา
19 ม.2 ต.แม่กา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา 56000
โทร. 0 5446 6666 ต่อ 6260



ด้วยความขอบคุณ
“ A Life of Wisdom
Is the Most Wondrous
of All ”